

Версия 1.0.0 от 29 октября 2024 года

**СИСТЕМА ДИСТАНЦИОННОГО МОНИТОРИНГА
ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ВРАЧА**

Содержание

Определения, обозначения и сокращения	3
1 Функционал врача в Системе ДМ	4
2 Описание операций	5
2.1 Авторизация в приложении.....	5
2.2 Поиск пациента	5
2.3 Добавление диагноза	7
2.4 Создание ДМ	8
2.4.1 Раздел «Выбор шаблона мониторинга».....	9
2.4.2 Раздел «Настройки шаблона»	13
2.4.3 Раздел «Медицинские анкеты»	16
2.5 Просмотр ДМ	23
2.5.1 Вкладка «О мониторинге»	23
2.5.2 Вкладка «Медицинские показатели»	29
2.5.3 Вкладка «Статистика».....	31
2.6 Редактирование ДМ	32
2.7 Действия с ДМ	35
2.7.1 Соответствие действий статусу ДМ	35
2.7.2 Возобновление ДМ.....	38
2.7.3 Отмена ДМ	41
2.8 Просмотр событий ДМ.....	44
2.8.1 Вкладка «События»	44
2.8.2 Вкладка «Эффективность»	46
2.8.3 Вкладка «Отказы».....	46
2.9 Завершение ДМ	48
2.9.1 Ошибка при завершении ДМ.....	52
3 Ошибка загрузки страниц	54

Определения, обозначения и сокращения

В настоящем документе применяют следующие термины с соответствующими определениями, а также обозначения и сокращения:

ДМ – Дистанционный мониторинг;

МКБ – Международная классификация болезней;

ФИО – Фамилия, имя, отчество;

Холтеровское мониторирование электрокардиограммы (Холтер ЭКГ) – это метод непрерывной регистрации ЭКГ в течение длительного периода времени (обычно 24 часа), который используется для диагностики нарушений ритма сердца;

ЭКГ – электрокардиограмма.

1 Функционал врача в Системе ДМ

Врачу доступны следующие функции:

- Авторизация в приложении;
- Поиск пациента;
- Добавление диагноза;
- Создание ДМ;
- Редактирование ДМ;
- Просмотр ДМ;
- Возобновление ДМ;
- Завершение ДМ;
- Отмена ДМ;
- Формирование отчета;
- Просмотр событий ДМ.

2 Описание операций

2.1 Авторизация в приложении

При переходе по ссылке, которая выдана врачу для входа в приложение, открывается страница авторизации в приложении (Рисунок 1).

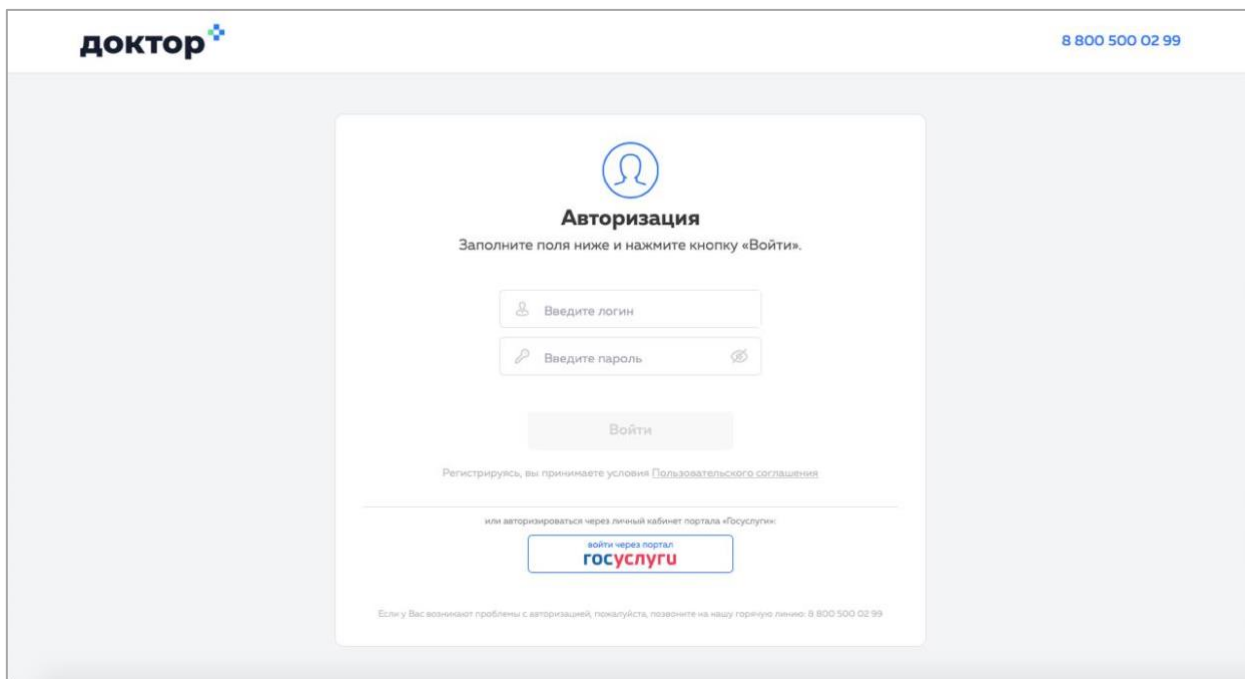


Рисунок 1 – Авторизация

Авторизация осуществляется двумя способами:

- ввести логин и пароль в соответствующие поля и нажать на кнопку «Войти»;
- через личный кабинет портала «Госуслуги», нажав на кнопку «Войти через портал ГосУслуги».

2.2 Поиск пациента

После авторизации открывается стартовая страница приложения (Рисунок 2).

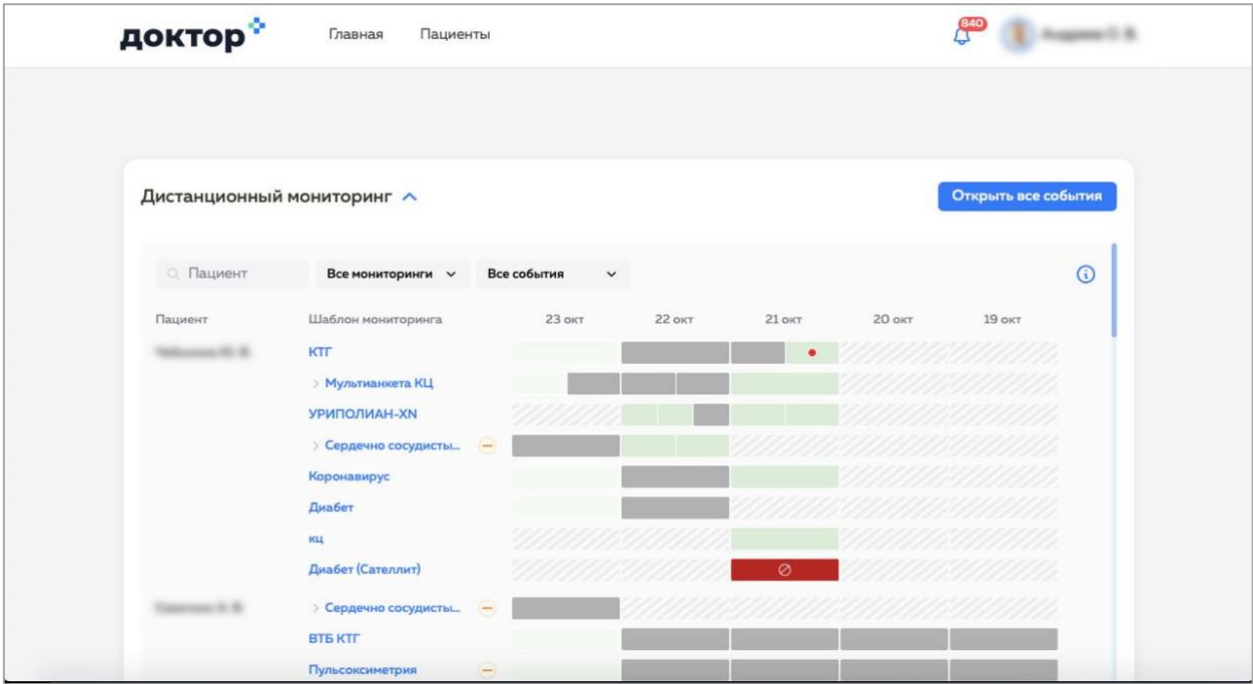


Рисунок 2 – Стартовая страница

Для поиска пациента, которому требуется назначить ДМ, необходимо перейти в раздел «Пациенты». Откроется страница с перечнем пациентов (Рисунок 3).

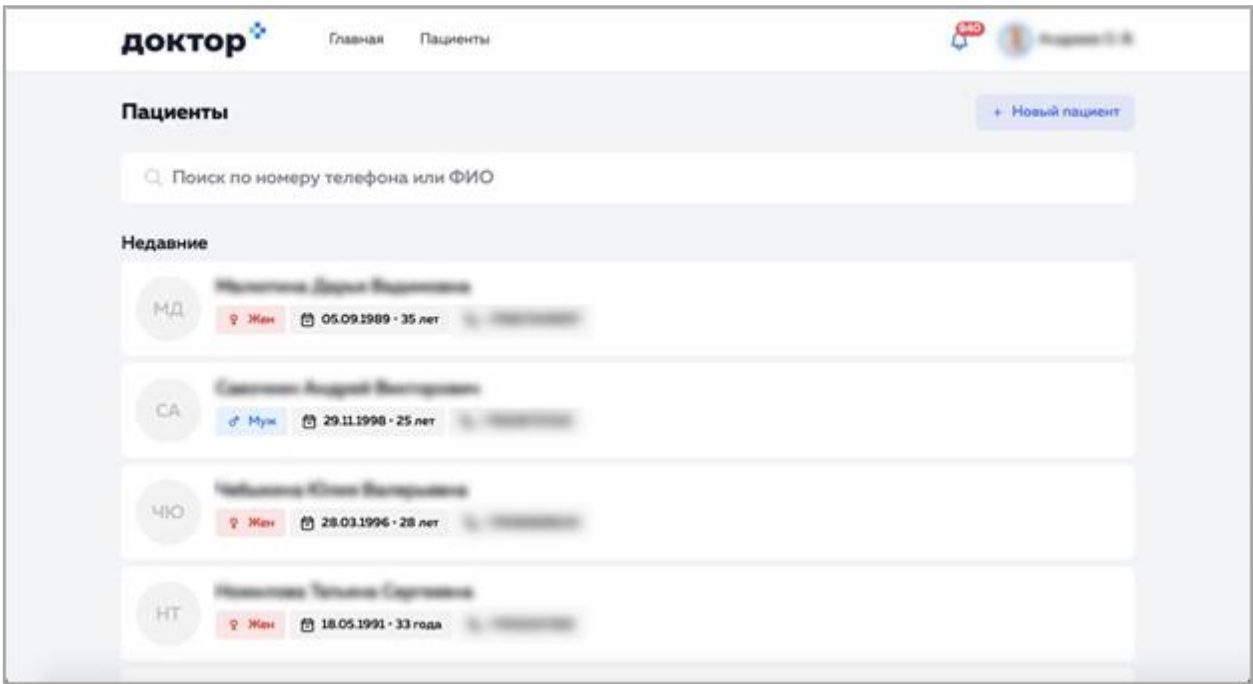


Рисунок 3 – Раздел «Пациенты»

В верхней части страницы доступен поиск по ФИО или номеру телефона пациента. Чтобы выбрать пациента, необходимо нажать на строку с его данными. Открывается

Версия 1.0.0 от 29 октября 2024 года

страница «История болезней» с перечнем диагнозов пациента (Рисунок 4**Error! Reference source not found.**).

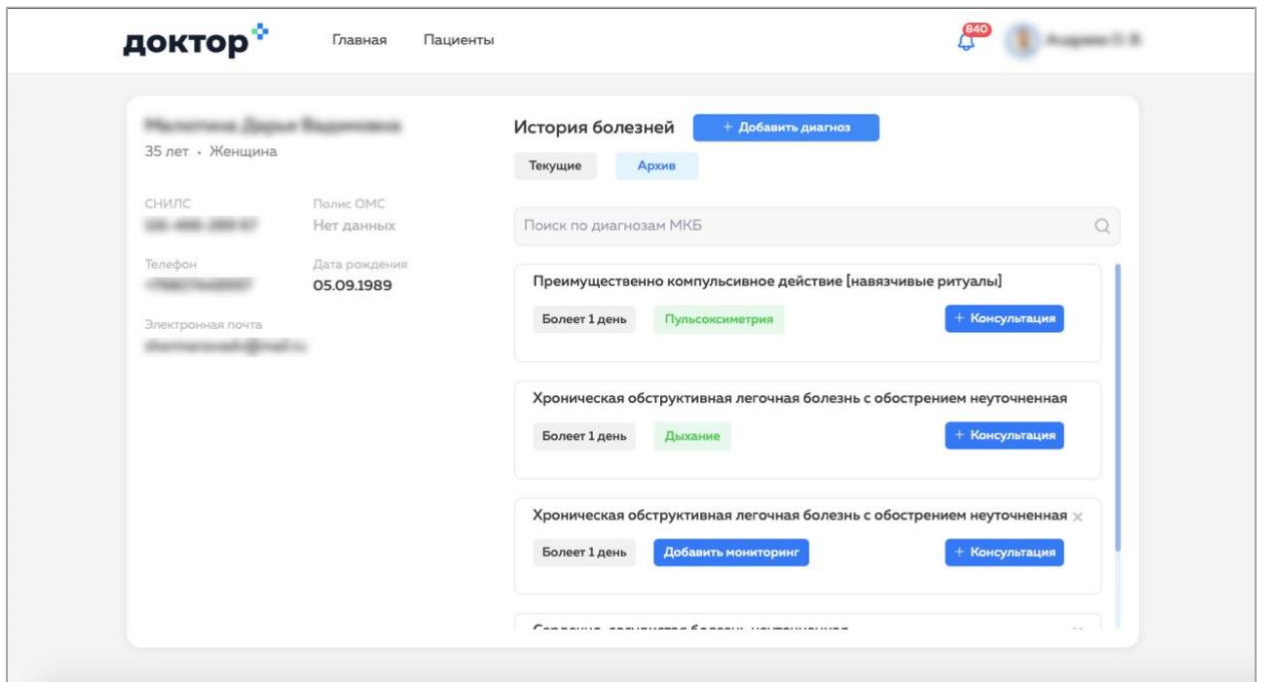


Рисунок 4 – Страница «История болезней»

2.3 Добавление диагноза

Добавление диагноза осуществляется при нажатии на кнопку «Добавить диагноз» на странице «История болезней» (Рисунок 4**Error! Reference source not found.**). Открывается модальное окно «Добавление нового диагноза» (Рисунок 5).

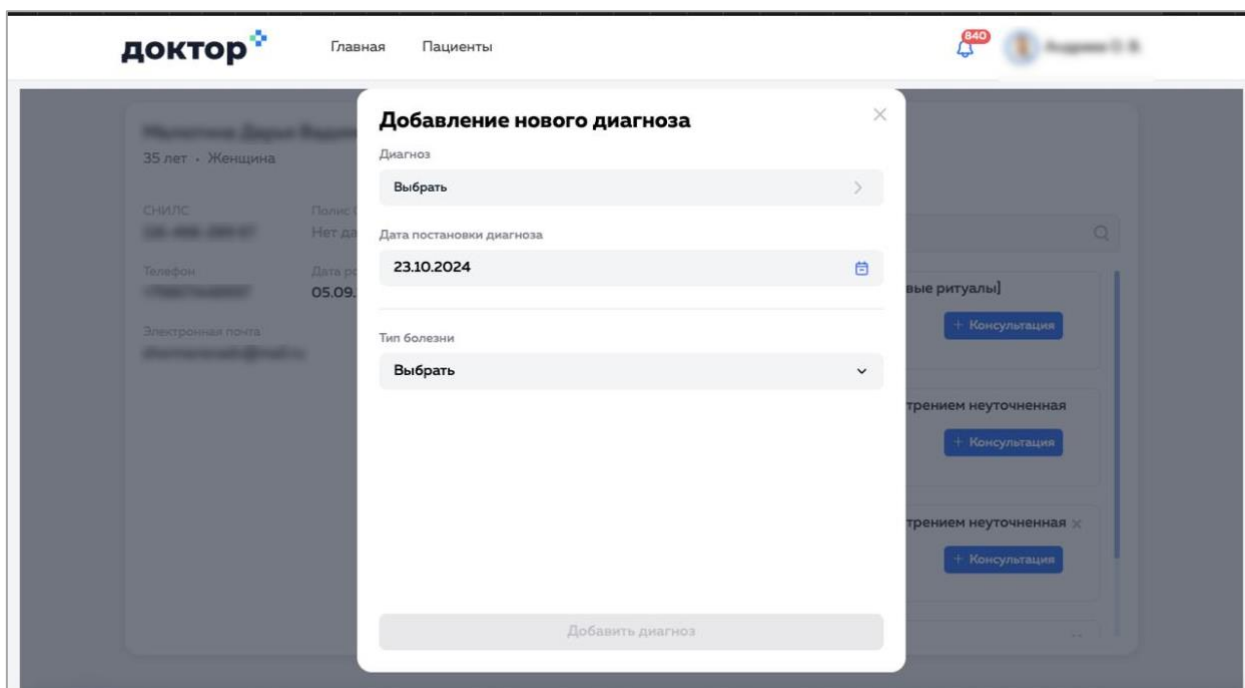


Рисунок 5 – Модальное окно «Добавление нового диагноза»

Модальное окно содержит следующие параметры:

- Диагноз. Выбор диагноза осуществляется в дополнительном окне с перечнем диагнозов. Существует возможность поиска диагноза по коду МКБ или по названию диагноза;
- Дата постановки диагноза. Устанавливается с помощью календаря или вводится с клавиатуры;
- Тип болезни. Единичный выбор в раскрывающемся списке.

После заполнения параметров необходимо нажать на кнопку «Добавить диагноз»

2.4 Создание ДМ

Создание ДМ осуществляется при нажатии на кнопку «Добавить мониторинг» в строке с добавленным диагнозом пациенту (Рисунок 4**Error! Reference source not found.**).

Осуществляется переход на страницу создания ДМ, которая, на первоначальном этапе, содержит 2 раздела на боковой панели:

- а) «Выбор шаблона мониторинга» (п. 2.4.1);
- б) «Настройки шаблона» (п. 2.4.2);

Примечание: если шаблон ДМ не выбран, то раздел «Настройки шаблона» отображается следующим образом (Рисунок 6).

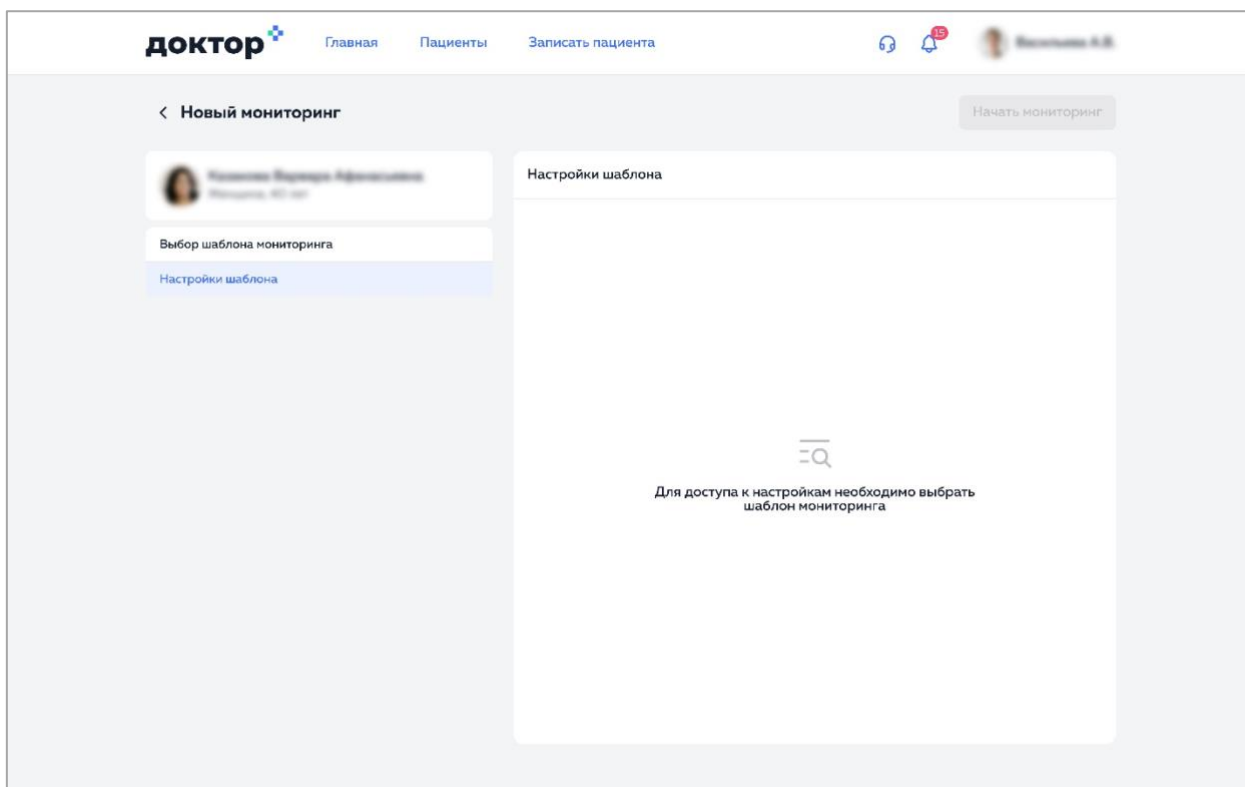


Рисунок 6 – Раздел «Настройки шаблона» без выбранного шаблона

После выбора шаблона ДМ отображается третий раздел: «Медицинские анкеты» (п. 2.4.3).

2.4.1 Раздел «Выбор шаблона мониторинга»

Раздел содержит перечень шаблонов ДМ (Рисунок 7).

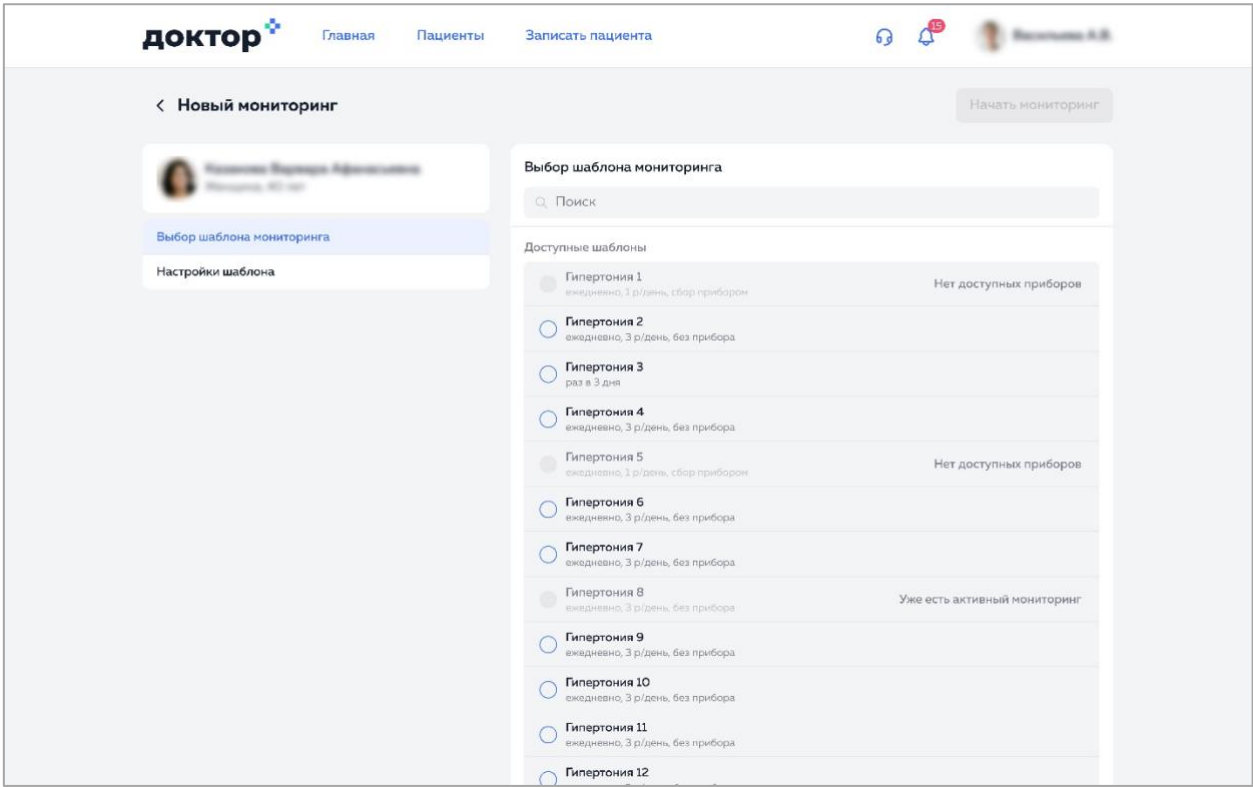


Рисунок 7 – Раздел «Выбор шаблона мониторинга»

Выбор шаблона осуществляется нажатием на него.

2.4.1.1 Поиск шаблона

Для быстрого поиска шаблона необходимо ввести наименование шаблона в строке поиска. При вводе ключевого слова в поисковую строку отображаются все соответствующие значения (Рисунок 8).

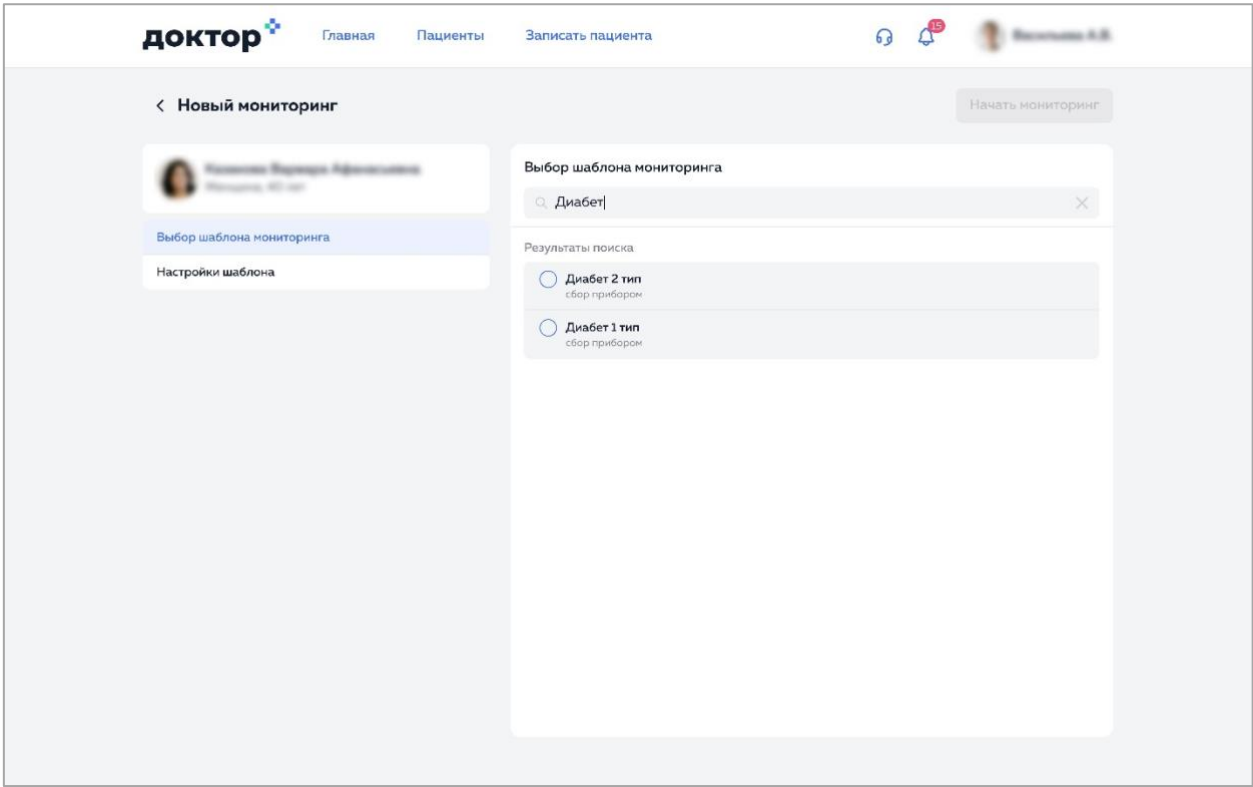


Рисунок 8 – Поиск шаблона. Шаблоны найдены

Если по запросу в поисковой строке шаблоны не найдены, то результат поиска отобразится в виде, представленном на рисунке (Рисунок 9).

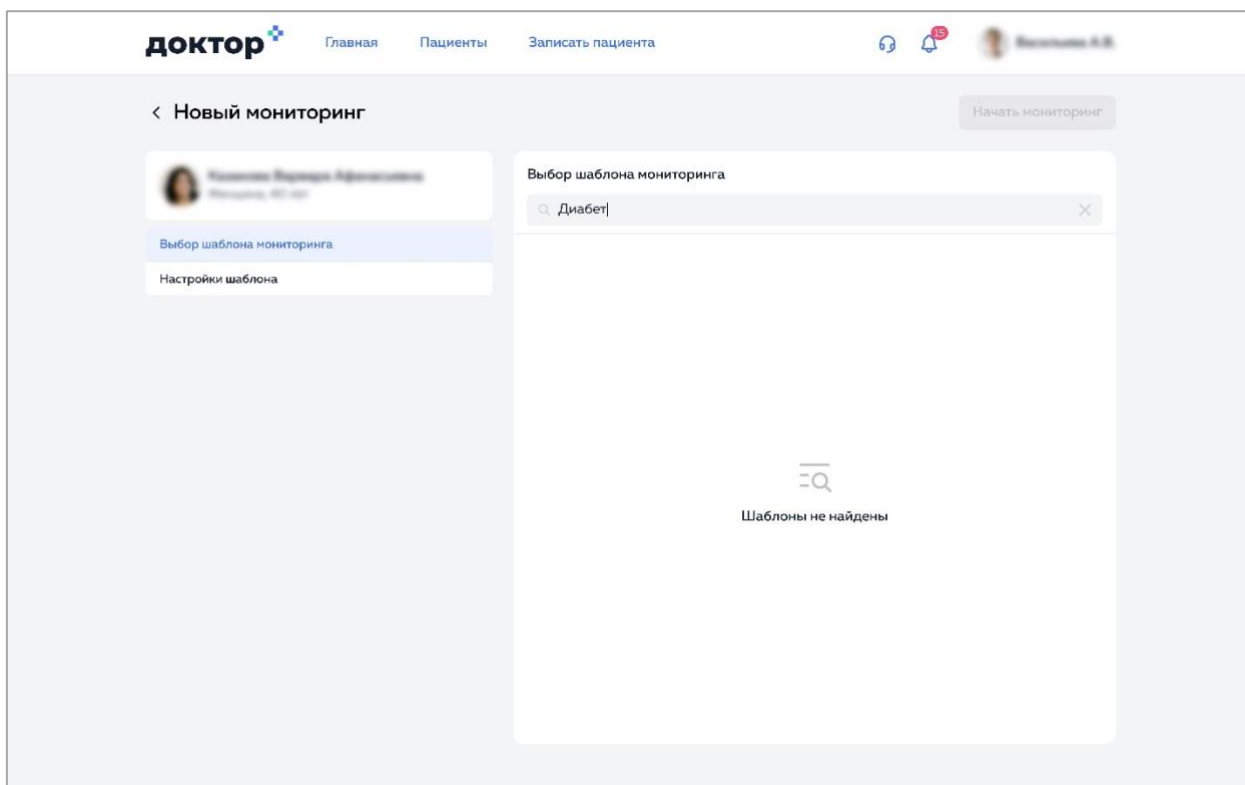


Рисунок 9 – Поиск шаблона. Шаблоны не найдены

2.4.1.2 Шаблон без дополнительных настроек

После выбора шаблона ДМ в левой части отображается раздел «Медицинские анкеты». Если дополнительные настройки шаблона не требуются, то кнопка «Начать мониторинг» становится доступной (Рисунок 10).

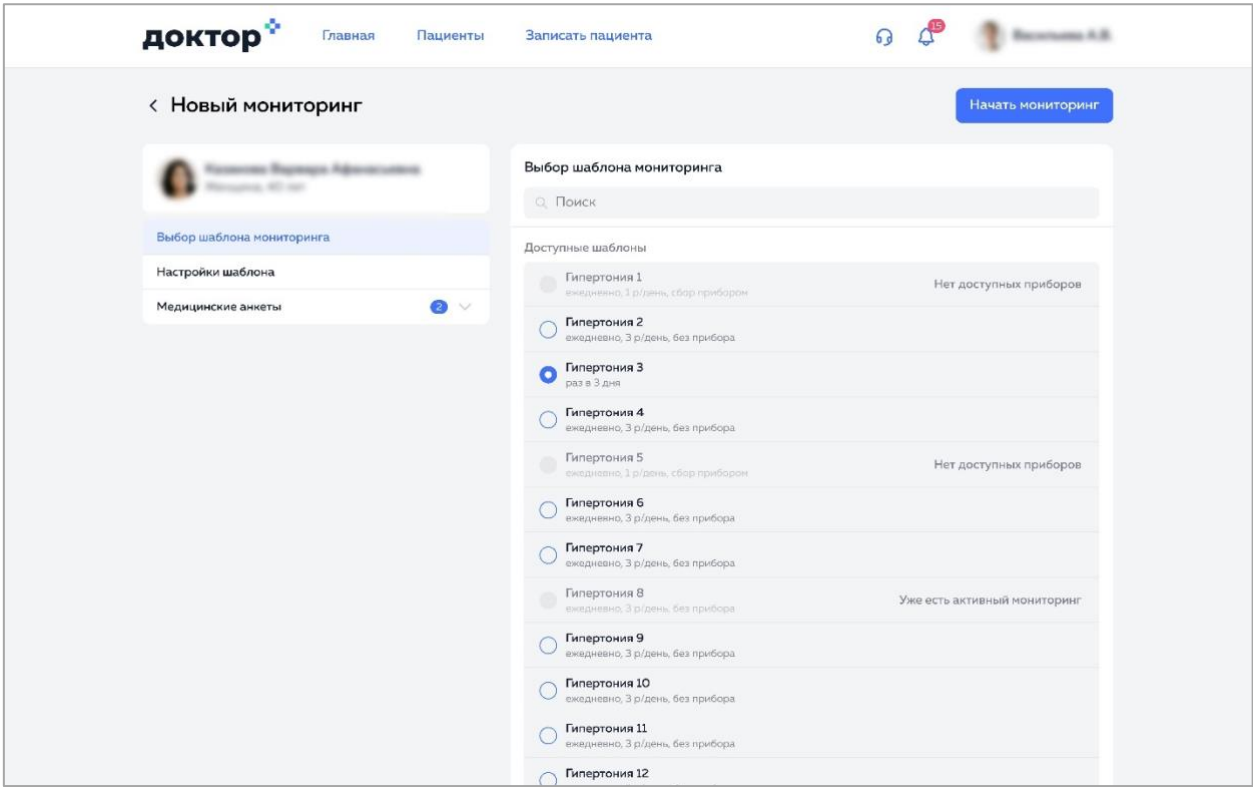


Рисунок 10 – Выбор шаблона без дополнительных настроек

2.4.1.3 Закрытие страницы раздела

При закрытии страницы раздела «Выбор шаблона мониторинга» отображается диалоговое окно с подтверждением закрытия (Рисунок 11).

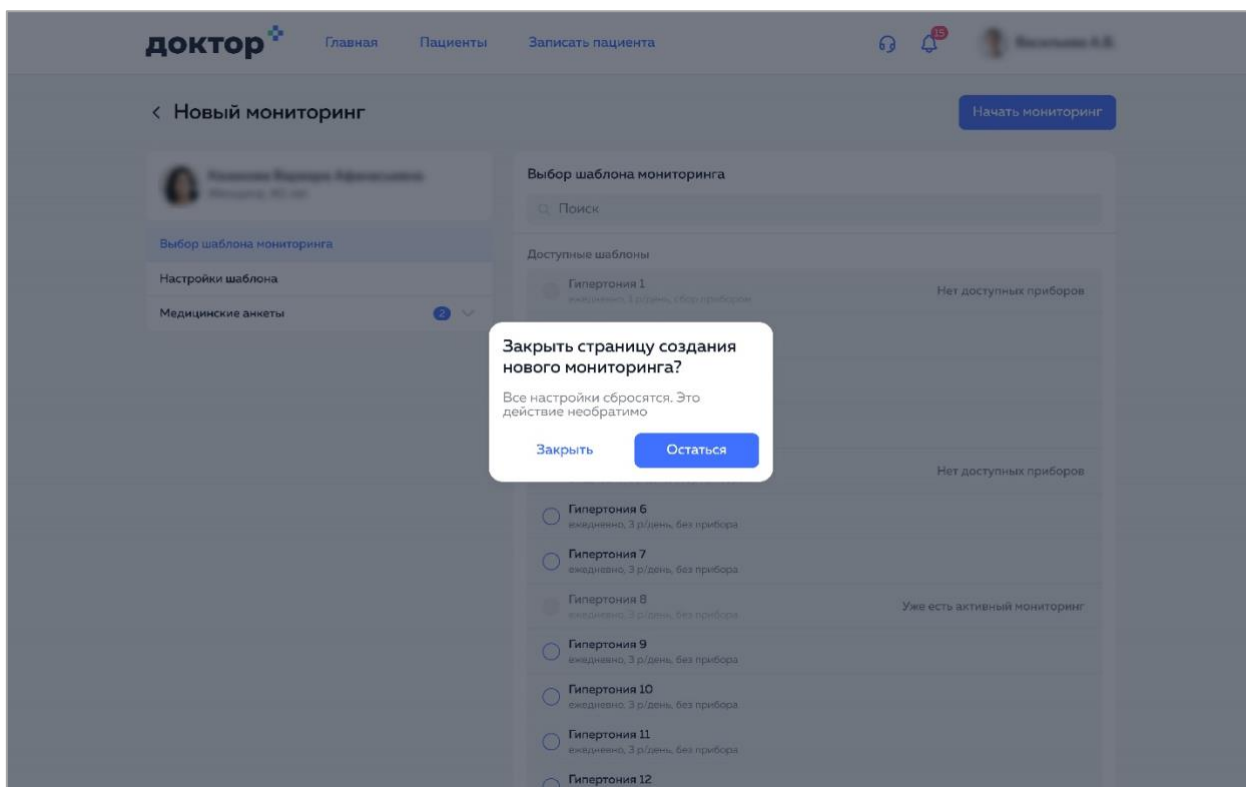


Рисунок 11 – Диалоговое окно при закрытии страницы создания ДМ

2.4.2 Раздел «Настройки шаблона»

После выбора шаблона на странице раздела «Выбор шаблона мониторинга» необходимо перейти в раздел «Настройки шаблона», расположенный на боковой панели. Откроется страница раздела «Настройки шаблона» (Рисунок 12), на которой необходимо заполнить настройки.

Перечень настроек для ДМ без прибора:

в) Период мониторинга:

1) Дата начала указывается при помощи календаря или вводится с клавиатуры.

По умолчанию – пусто. Нельзя указать/ввести предыдущую дату;

2) Дата завершения указывается при помощи календаря или вводится с клавиатуры. По умолчанию – пусто;

г) Дополнительный врач. Выбрать дополнительного врача в раскрывающемся списке, в котором доступен поиск по ключевому слову. По умолчанию врач не выбран;

д) Часовой пояс пациента. При необходимости изменить часовой пояс пациента, выбрав нужный в раскрывающемся списке, в котором доступен поиск. По умолчанию – (UTC+3);

е) Терапия. В текстовом поле необходимо внести описание терапии на период ДМ. По умолчанию – пусто.

The screenshot shows the 'doctor' application interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'doctor' and links for 'Главная', 'Пациенты', and 'Записать пациента'. On the right, there are icons for a headset, a notification bell with a red '15' badge, and a user profile for 'Васильева А.В.'. The main content area is titled '< Новый мониторинг' and includes a 'Начать мониторинг' button. A sidebar on the left contains a user profile card for 'Васильева Екатерина Александровна' and a menu with items: 'Выбор шаблона мониторинга', 'Настройки шаблона' (highlighted in blue), and 'Медицинские анкеты'. The main panel displays the 'Настройки шаблона' form, which includes fields for 'Шаблон мониторинга' (set to 'Гипертония'), 'Период мониторинга' (with date pickers), 'Дополнительный врач' (a dropdown menu), 'Часовой пояс пациента' (set to '(UTC+3)'), and a 'Терапия' section with a text area for 'Введите назначения пациенту'.

Рисунок 12 – Страница раздела «Настройки шаблона». Настройки не заполнены

Страница раздела «Настройки шаблона» с заполненными настройками представлена на рисунке (Рисунок 13).

Рисунок 13 – Страница раздела «Настройки шаблона». Настройки заполнены

Перечень настроек для ДМ с прибором Холтер ЭКГ:

а) Период мониторинга:

1) Дата начала указывается при помощи календаря или вводится с клавиатуры.

По умолчанию – пусто. Нельзя указать/ввести предыдущую дату;

2) Дата завершения указывается при помощи календаря или вводится с клавиатуры. По умолчанию – пусто;

б) Медицинский прибор. Установлено автоматически;

в) Время сбора прибором.

г) Дополнительный врач. Выбрать дополнительного врача в раскрывающемся списке, в котором доступен поиск по ключевому слову. По умолчанию врач не выбран;

д) Часовой пояс пациента. При необходимости изменить часовой пояс пациента, выбрав нужный в раскрывающемся списке, в котором доступен поиск. По умолчанию – (UTC+3);

е) Терапия. В текстовом поле необходимо внести описание терапии на период ДМ. По умолчанию – пусто.

Если в шаблон ДМ включены программы мониторинга по умолчанию, то ДМ можно начать без дополнительных настроек, выбрав необходимую программу в раскрывающемся

списке настройки «Программа мониторинга по умолчанию» (Рисунок 14). Каждая программа мониторинга содержит настройки по методическим рекомендациям.

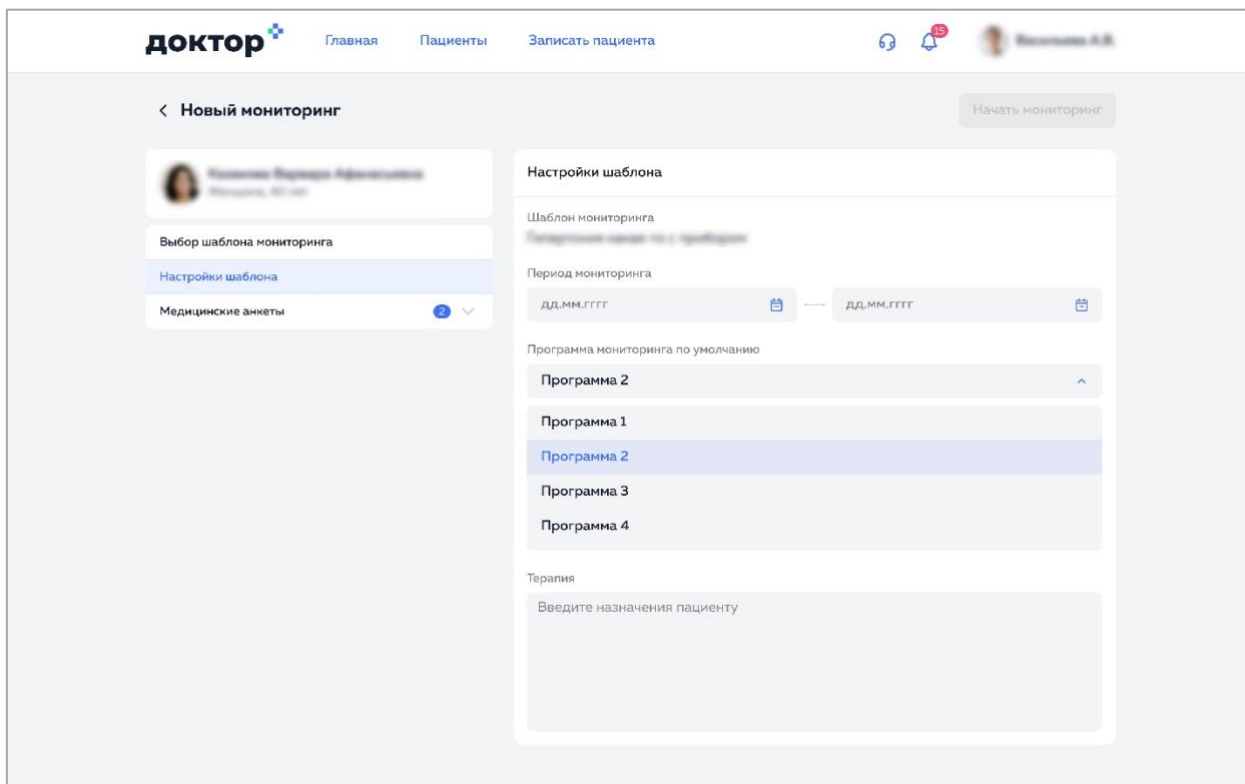


Рисунок 14 – Настройка «Программа мониторинга по умолчанию»

2.4.3 Раздел «Медицинские анкеты»

После ввода настроек необходимо нажать на раздел «Медицинские анкеты <количество анкет>», расположенный на боковой панели, для раскрытия подразделов, входящих в него. Каждый подраздел имеет название анкеты. Каждый ДМ содержит индивидуальный набор анкет.

После чего перейти в подраздел «<название анкеты>».

Каждый подраздел имеет три вкладки:

- а) «Показатели» (п. 2.4.3.1);
- б) «Расписание» (п. 2.4.3.2);
- в) «Общие настройки» (п. 2.4.3.3).

2.4.3.1 Вкладка «Показатели»

Вкладка предназначена для установки коридоров значений некоторых показателей, а также для просмотра значений нередатируемых показателей (Рисунок 15, Рисунок 16).

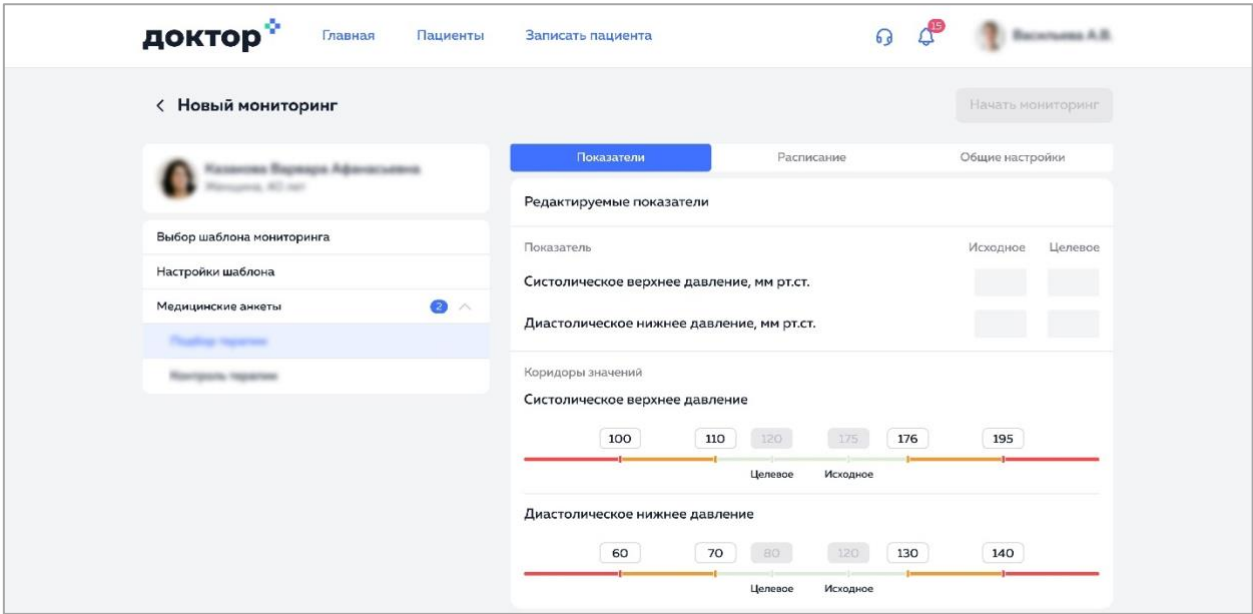


Рисунок 15 – Раздел Медицинские анкеты. Подраздел «<название анкеты>». Вкладка «Показатели». Редактируемые показатели

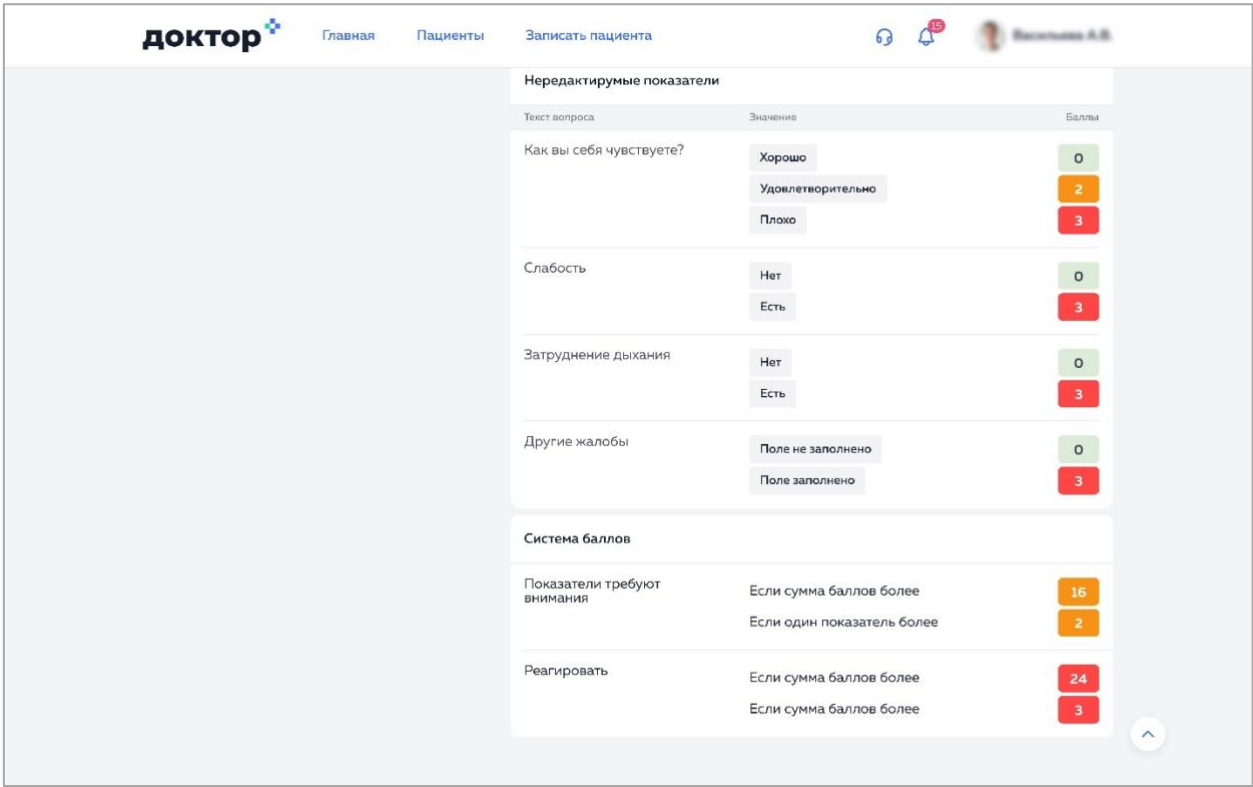


Рисунок 16 – Раздел Медицинские анкеты. Подраздел «<название анкеты>». Вкладка «Показатели». Нередактируемые показатели

2.4.3.2 Вкладка «Расписание»

Вкладка предназначена для установки расписания передачи показателей (Рисунок 17).

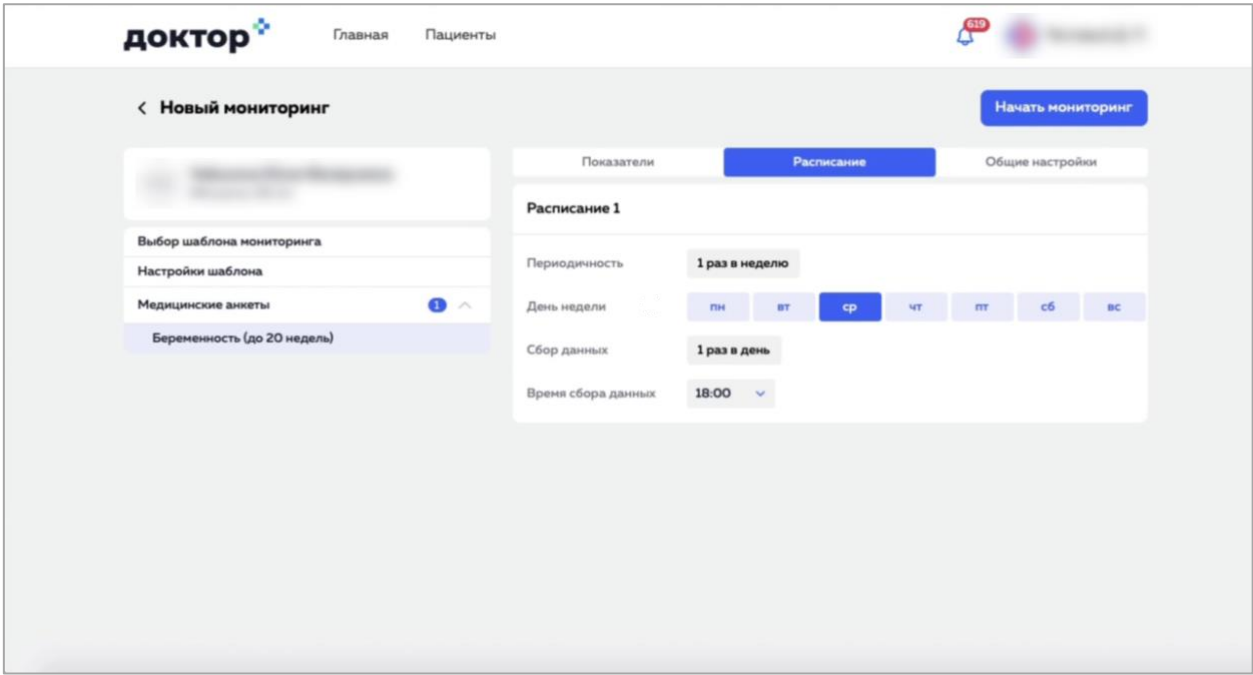


Рисунок 17 – Раздел Медицинские анкеты. Подраздел «<название анкеты>». Вкладка «Расписание»

Существует три типа расписаний:

- Стандартное (Рисунок 18, Рисунок 19). Параметры:
 - 1) Периодичность. Единичный выбор в раскрывающемся списке;
 - 2) Сбор данных. Единичный выбор в раскрывающемся списке;
 - 3) Время сбора данных. Для каждого отображаемого времени единичный выбор в раскрывающемся списке;

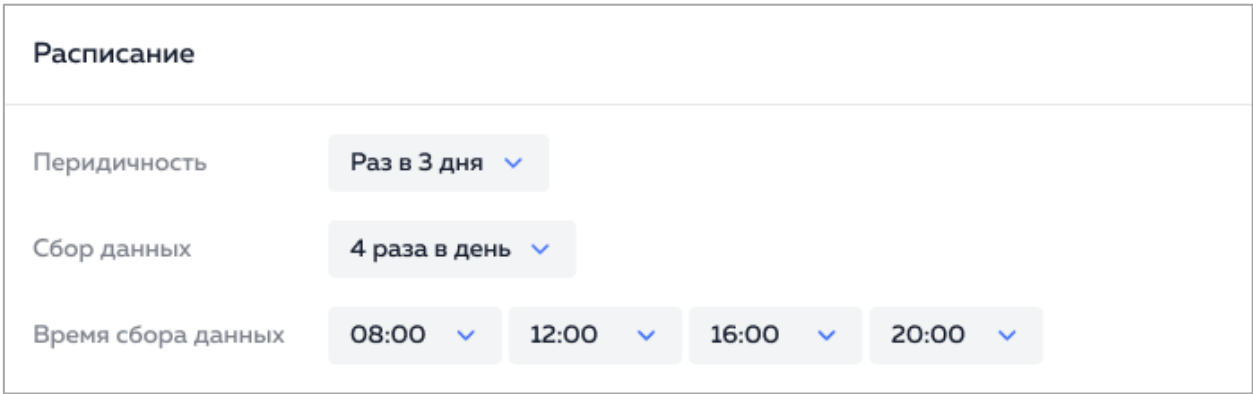


Рисунок 18 – Редактируемое стандартное расписание

Расписание

Периодичность

Ежедневно

Сбор данных

5 раз в день

Время сбора данных

08:00

12:00

16:00

18:00

22:00

Рисунок 19 – Нередатируемое стандартное расписание

- Уникальная периодичность (Рисунок 20). Параметры:
 - 1) Периодичность. Без возможности редактирования;
 - 2) Сбор данных. Без возможности редактирования;
 - 3) Время сбора данных. Для каждого отображаемого времени единичный выбор в раскрывающемся списке;

Расписание

Периодичность

Через 1/3/5/10/30/60/90 дней

Сбор данных

1 раз в день

Время сбора данных

08:00

▼

Рисунок 20 – Расписание с уникальной периодичностью

- По дням недели (Рисунок 21). Параметры:
 - 1) Периодичность. Единичный выбор в раскрывающемся списке;
 - 2) День недели. Выбор дня недели осуществляется нажатием на соответствующий чекбокс, при повторном нажатии – отмена выбора;
 - 3) Сбор данных. Единичный выбор в раскрывающемся списке;
 - 4) Время сбора данных. Для каждого отображаемого времени единичный выбор в раскрывающемся списке.

Расписание 1

Периодичность

6 раз в неделю

День недели

пн

вт

ср

чт

пт

сб

вс

Сбор данных

1 раз в день

Время сбора данных

08:00

Расписание 2

Периодичность

1 раз в неделю

День недели

пн

вт

ср

чт

пт

сб

вс

Сбор данных

6 раз в день

Время сбора данных

08:00

12:00

16:00

18:00

20:00

22:00

Рисунок 21 – Расписание по дням недели

2.4.3.3 Вкладка «Общие настройки»

Вкладка предназначена для установки способов передачи данных (Рисунок 22).

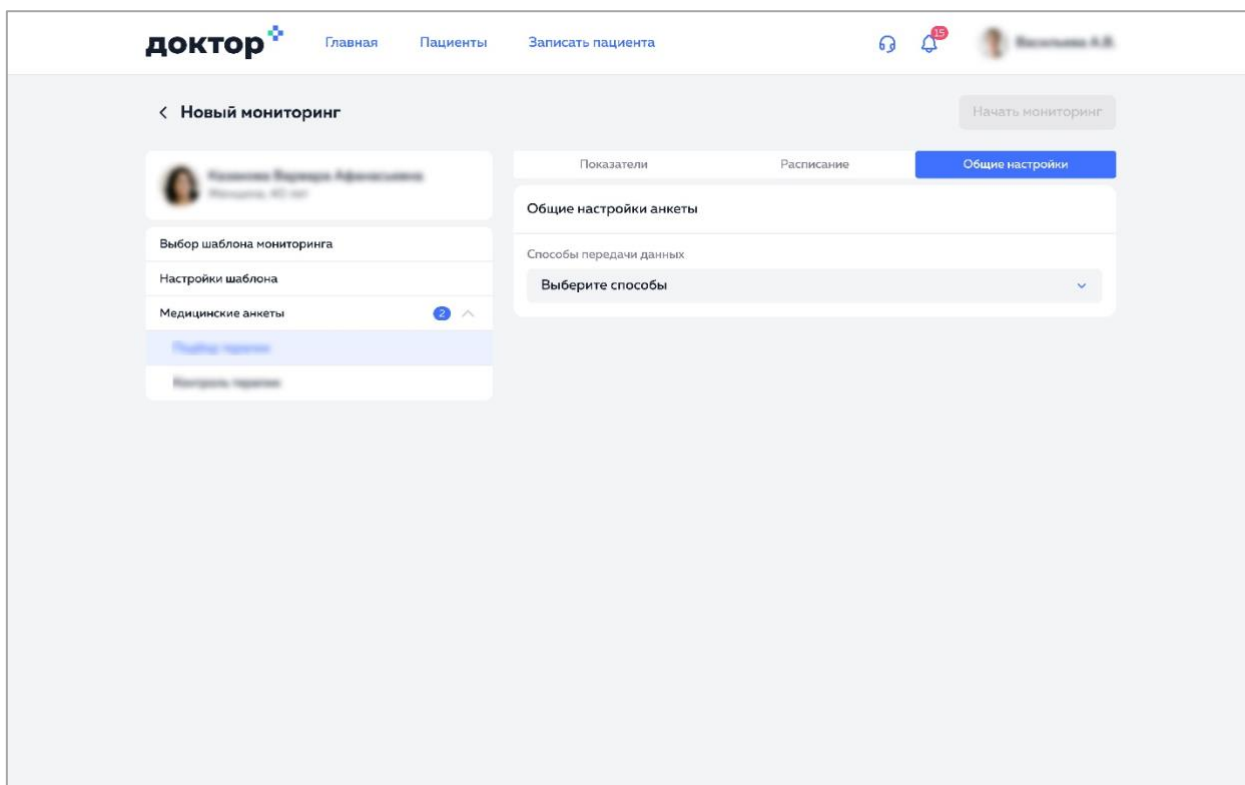


Рисунок 22 – Раздел «Медицинские анкеты». Подраздел «<наименование анкеты>».

Вкладка «Общие настройки»

Вкладка содержит одну настройку:

- «Способы передачи данных». Раскрывающийся список с перечнем способов передачи данных. Единственная или множественная отметка. Значения: Звонок для сбора данных, Звонок-напоминание, Прибор без мобильного приложения, Активировать заполнение в мобильном приложении пациента (Рисунок 23).

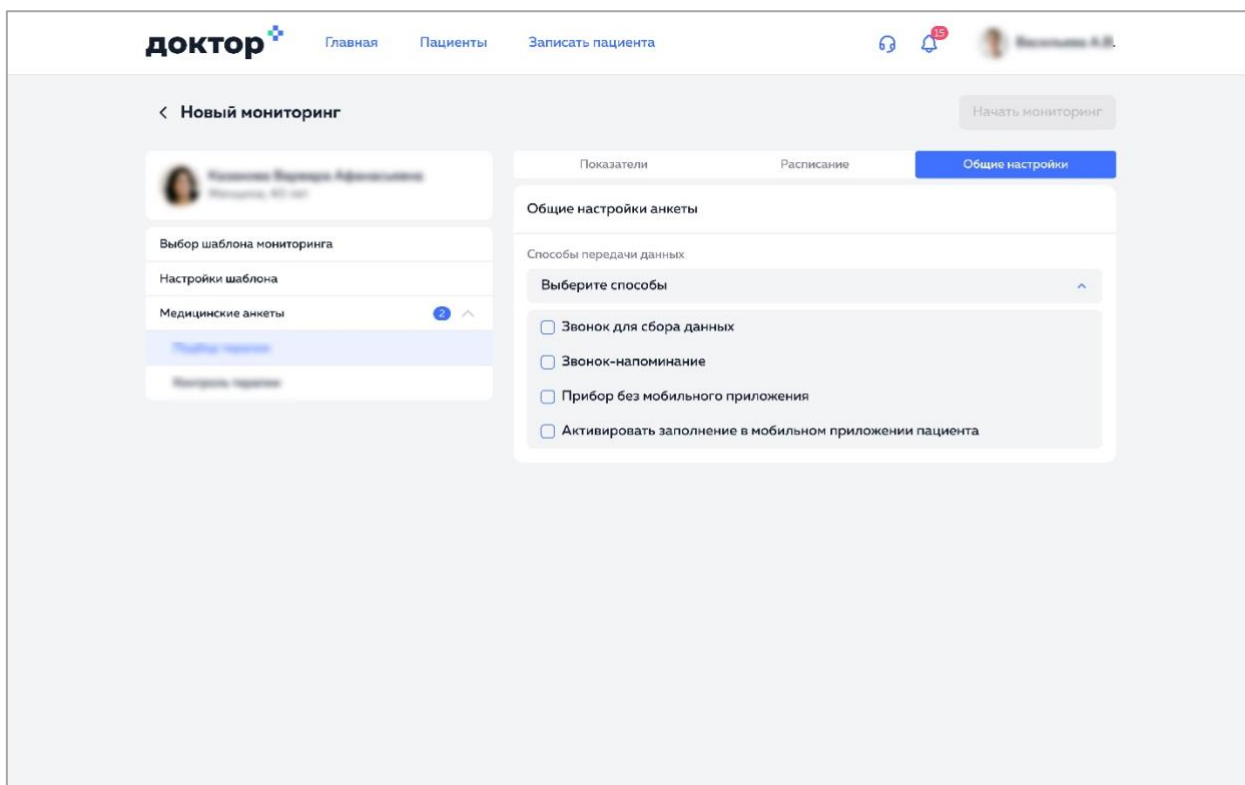


Рисунок 23 – Раздел «Медицинские анкеты». Подраздел «<наименование анкеты>».
Вкладка «Общие настройки». Значения настройки

2.5 Просмотр ДМ

Для просмотра ДМ необходимо в медкарте пациента выбрать назначенный ему ДМ. Страница предназначена для отображения информации о ДМ, переданных пациентом показателях и статистикой приверженности к лечению. Страница просмотра ДМ содержит три вкладки:

- «О мониторинге» (п. 2.5.1);
- «Медицинские показатели» (п. 2.5.2);
- «Статистика» (п. 2.5.3).

2.5.1 Вкладка «О мониторинге»

Вкладка содержит три раздела:

- «Общая информация» (п. 2.5.1.1);
- «Терапия» (п. 2.5.1.2);
- «Медицинские приборы» (п. 2.5.1.3).

2.5.1.1 Раздел «Общая информация»

Раздел отображает общую информацию о ДМ (Рисунок 24).

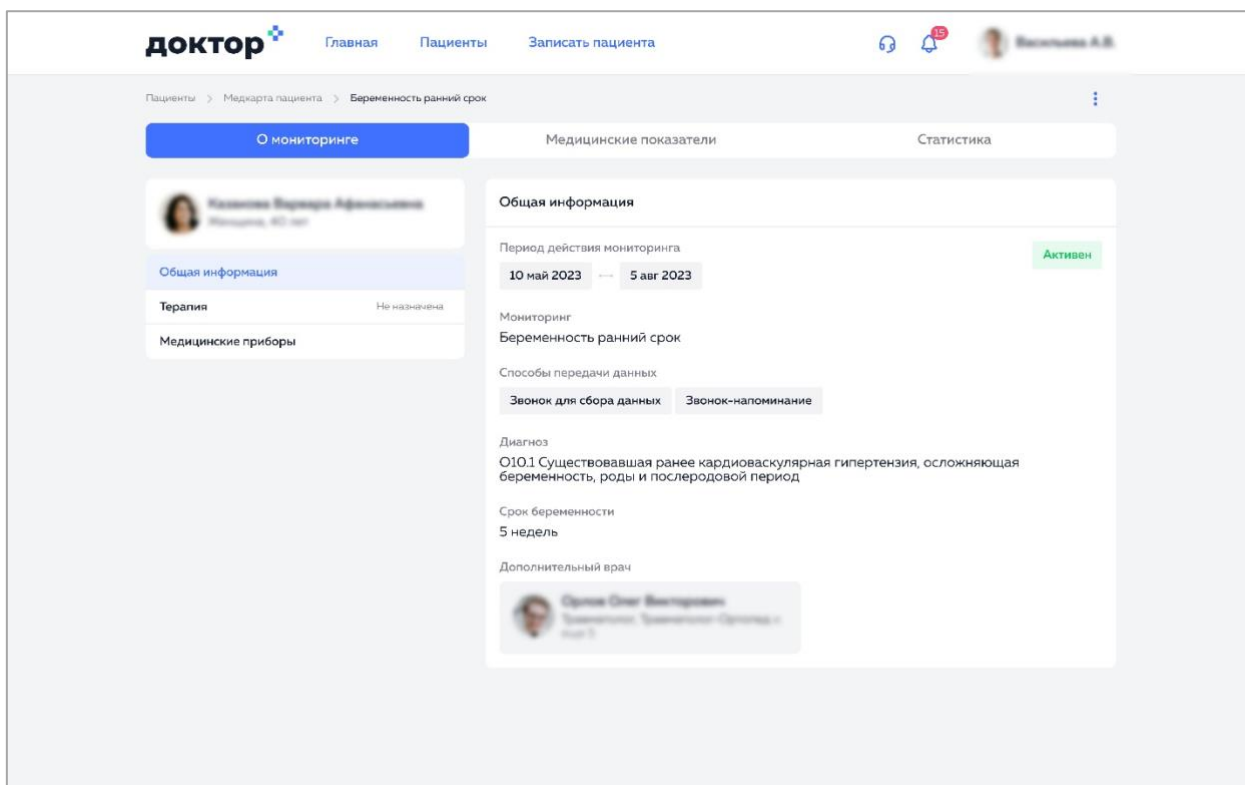


Рисунок 24 – Вкладка «О мониторинге». Раздел «Общая информация»

2.5.1.2 Раздел «Терапия»

Раздел содержит список назначенной пациенту терапии с учетом даты назначения и присвоенным порядковым номером (Рисунок 25).

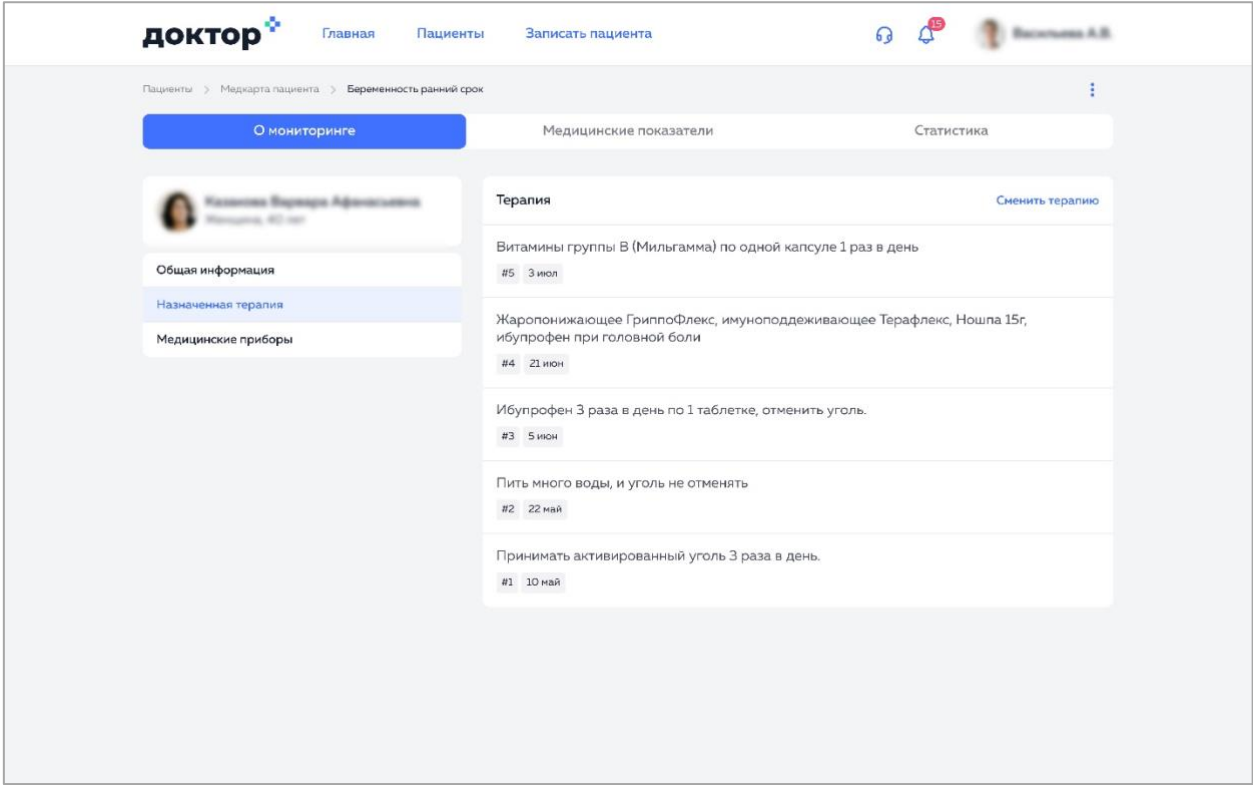


Рисунок 25 – Вкладка «О мониторинге». Раздел «Терапия»

В случае, когда терапия не назначена, раздел имеет вид, представленный на рисунке (Рисунок 26).

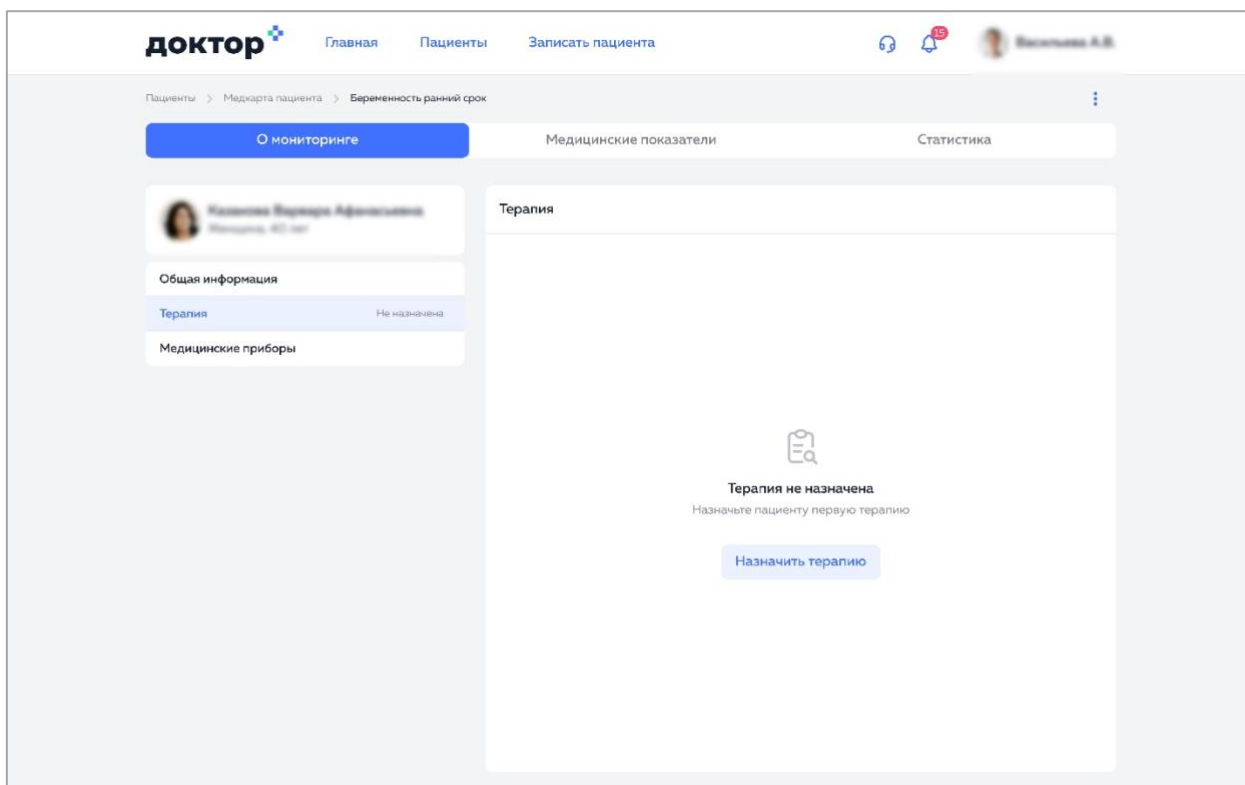


Рисунок 26 – Вкладка «О мониторинге». Раздел «Терапия». Терапия не назначена

Назначение терапии осуществляется при нажатии на кнопку «Назначить терапию» (Рисунок 26). Откроется модальное окно «Назначение терапии», в котором необходимо ввести с клавиатуры в текстовое поле описание терапии и нажать на кнопку «Назначить терапию» (Рисунок 27). Отобразится push-уведомление об успешно добавленной терапии.

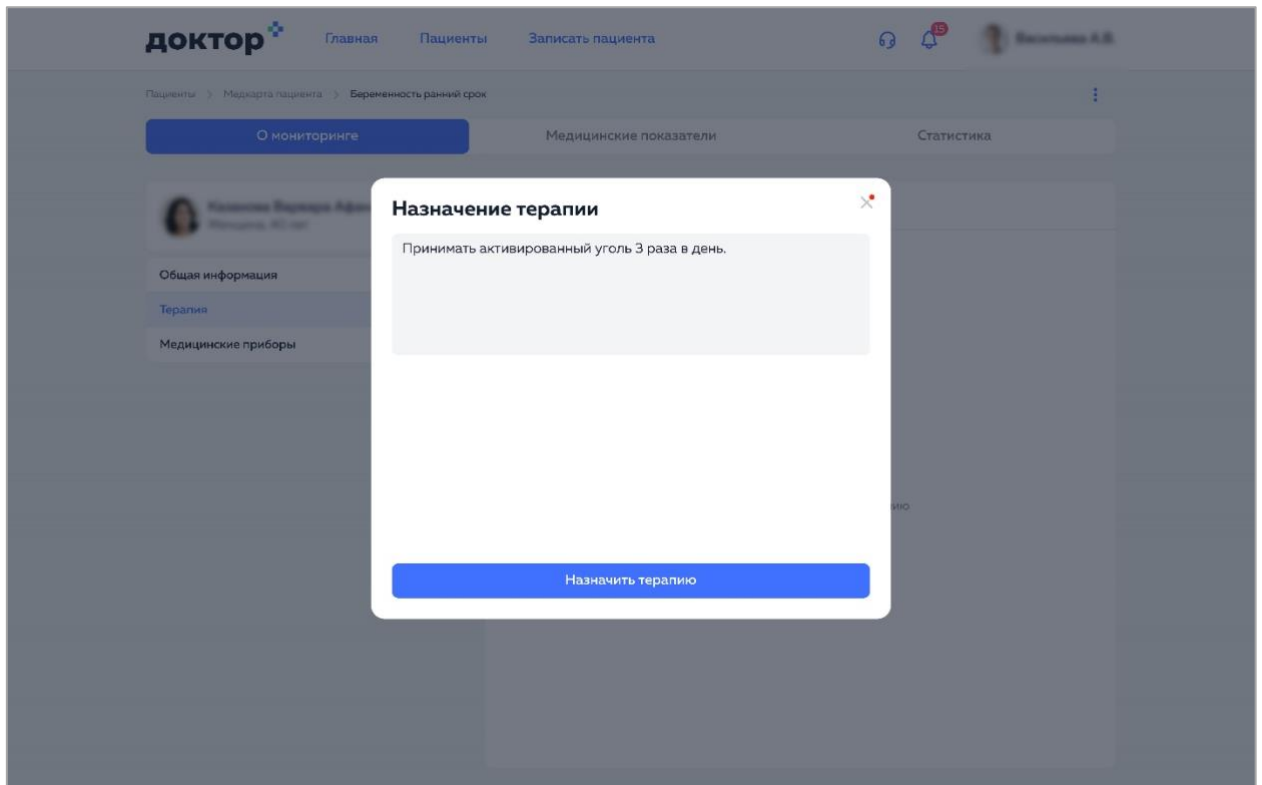


Рисунок 27 – Модальное окно «Назначение терапии»

Смена терапии осуществляется при нажатии на кнопку «Сменить терапию», расположенную в правом верхнем углу вкладки (Рисунок 25). Откроется модальное окно «Смена терапии» (Рисунок 28), которое содержит два текстовых поля:

- а) «Текущая терапия». Описание текущей терапии. Без возможности редактирования;
- б) «Новая терапия». Добавление описания новой терапии осуществляется вводом с клавиатуры.

После внесения описания новой терапии необходимо нажать на кнопку «Сменить терапию». Отобразится push-уведомление об успешной смене терапии.

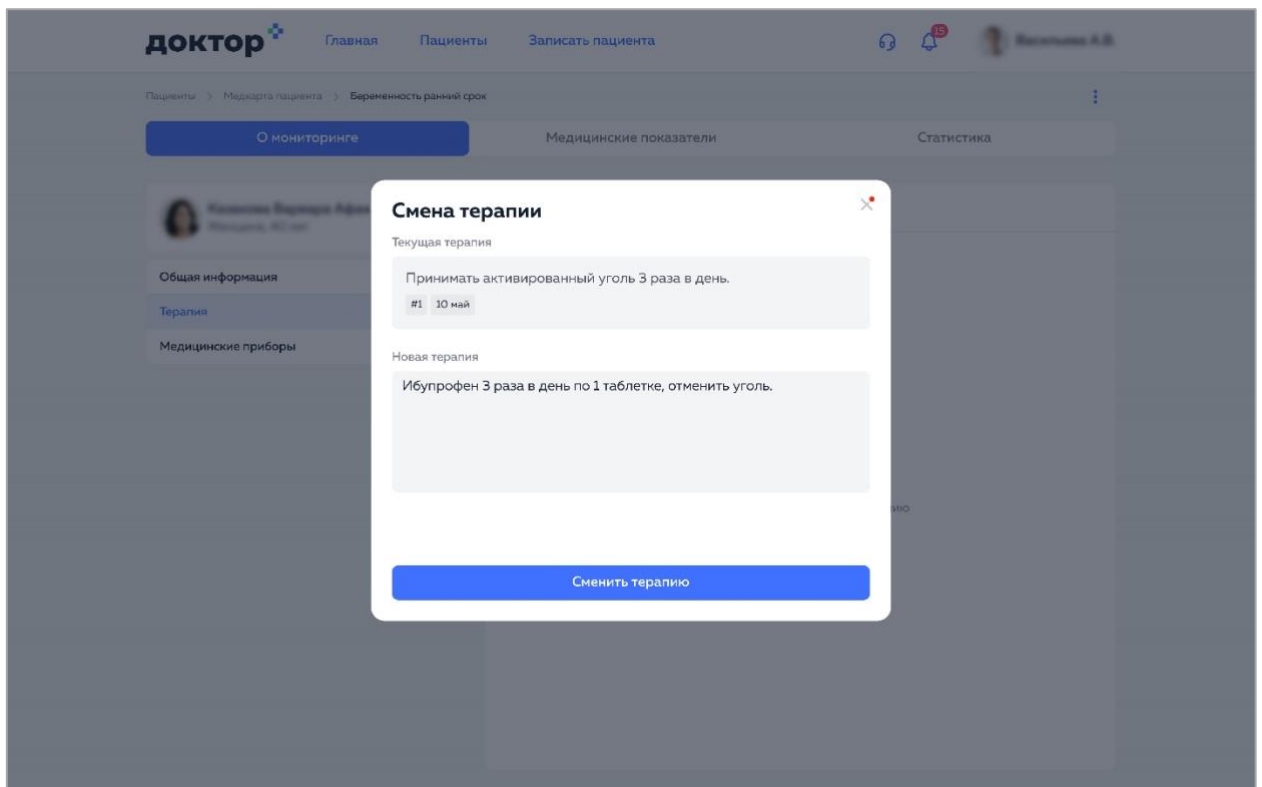


Рисунок 28 – Модальное окно «Смена терапии»

2.5.1.3 Раздел «Медицинские приборы»

Раздел отображает перечень приборов, выданных пациенту, для проведения ДМ (Рисунок 29). Каждому пункту в перечне присвоен статус. Существующие статусы:

- «Ожидает выдачи»;
- «Выдача не обязательна»;
- «Выдан пациенту»;
- «Возвращён».

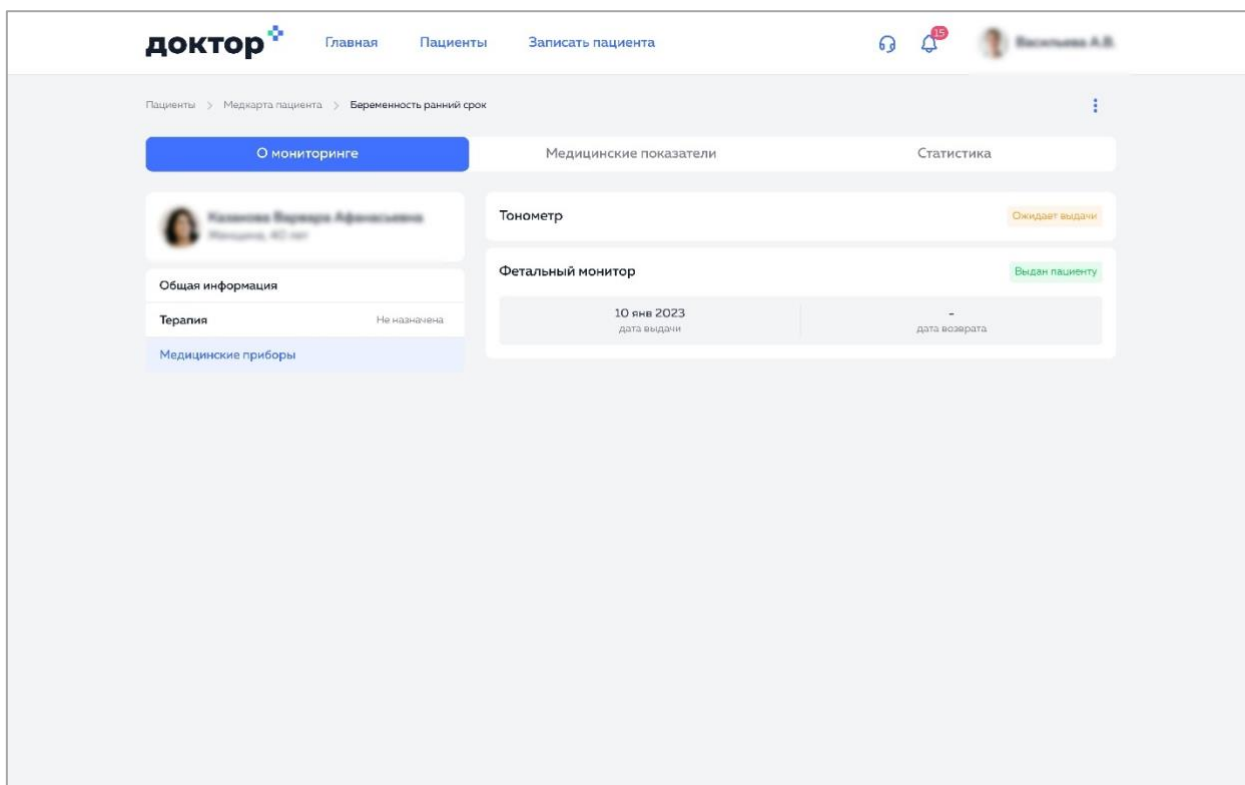


Рисунок 29 – Вкладка «О мониторинге». Раздел «Медицинские приборы»

2.5.2 Вкладка «Медицинские показатели»

Вкладка предназначена для просмотра медицинских показателей, переданных пациентом.

Если ДМ содержит одну медицинскую анкету, то вкладка отображает показатели, соответствующие этой анкете (Рисунок 30).

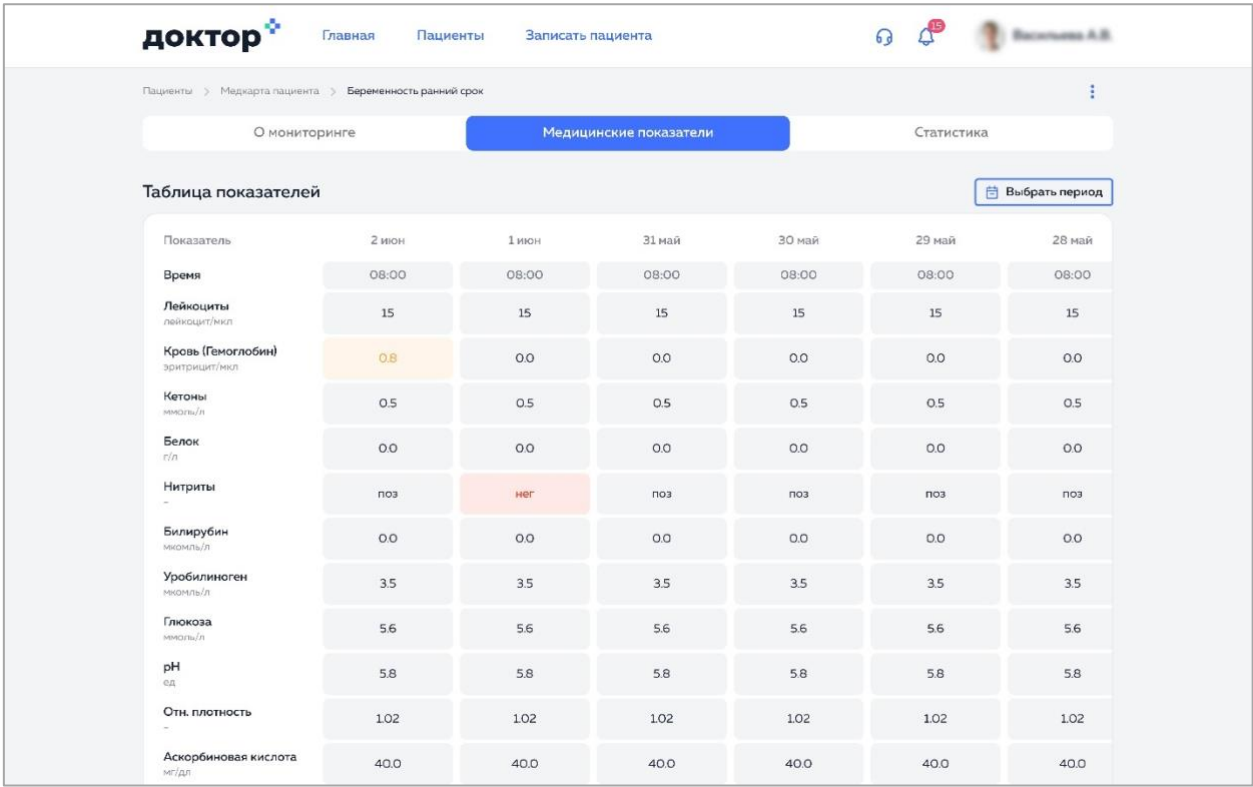


Рисунок 30 – Вкладка «Медицинские показатели». Одна медицинская анкета

Если ДМ содержит более одной медицинской анкеты, то вкладка отображает показатели, соответствующие выбранной анкете в раскрывающемся списке над таблицей показателей (Рисунок 31).

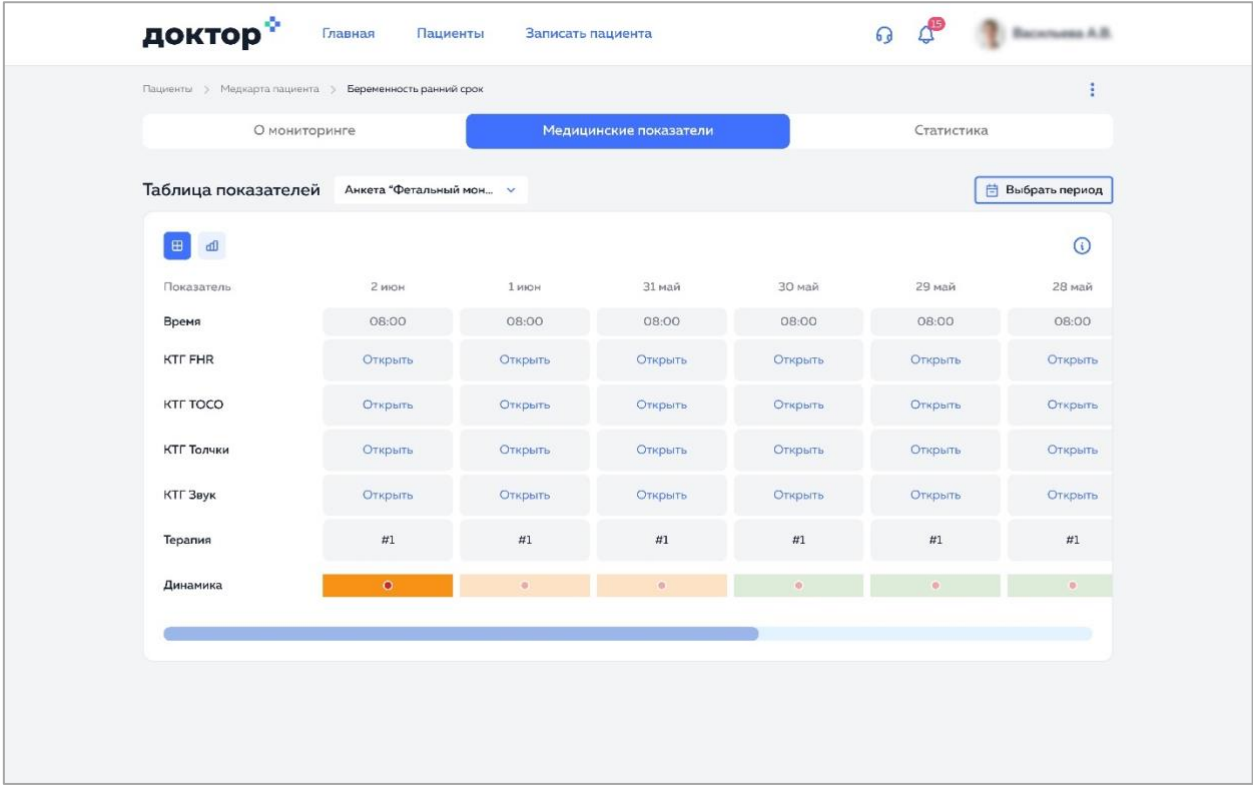


Рисунок 31 – Вкладка «Медицинские показатели». Более одной медицинской анкеты

В случае, когда переданных показателей нет, таблица показателей содержит



Для того чтобы отфильтровать показатели по нужному периоду, необходимо нажать на кнопку «Выбрать период» в правом верхнем углу вкладки, выбрать дату / период в календаре и нажать на кнопку «Применить».

2.5.3 Вкладка «Статистика»

На вкладке содержится информация об уровне приверженности к лечению и ее динамике (Рисунок 32).

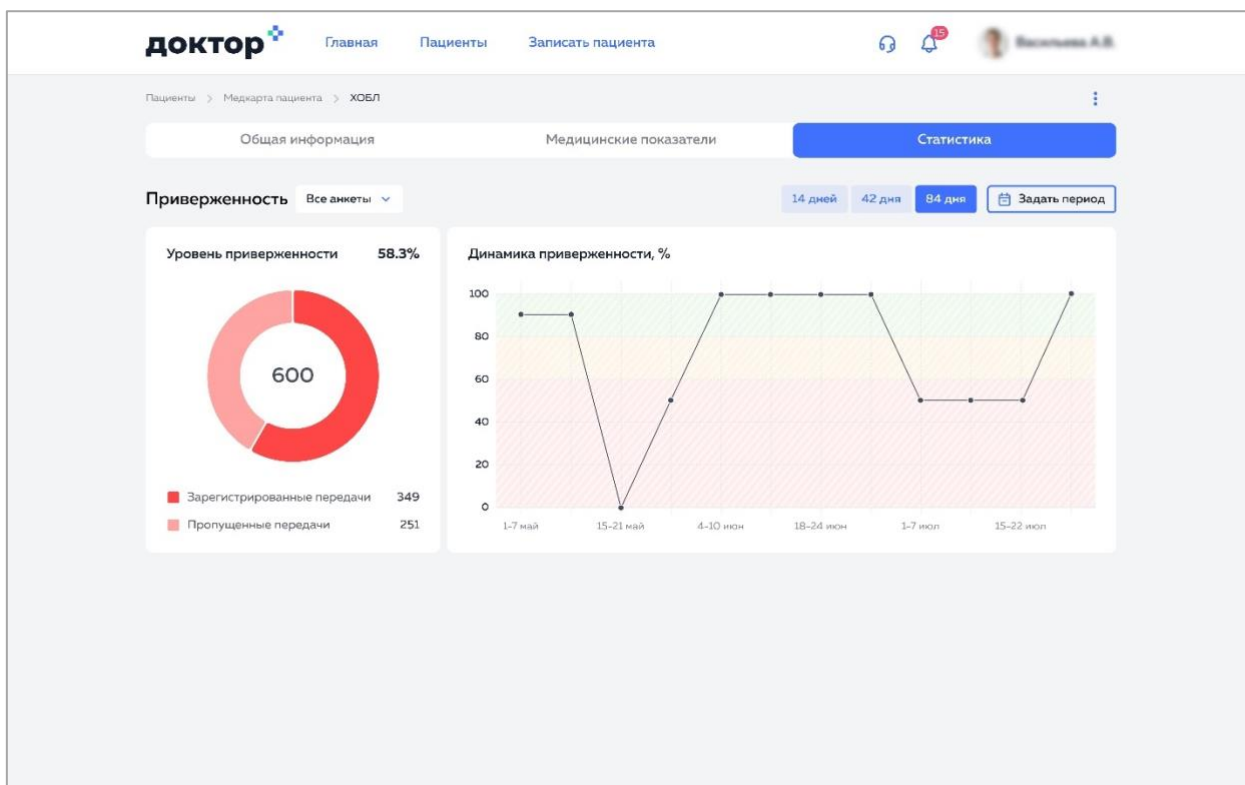


Рисунок 32 – Вкладка «Статистика»

Доступна возможность отобразить статистику любой медицинской анкеты данного ДМ либо всех анкет разом. Для этого необходимо выбрать нужное значение в раскрывающемся списке в левой верхней части вкладки.

Доступна возможность отобразить данные за любую дату. Для этого необходимо нажать на кнопку «Выбрать период» в правом верхнем углу вкладки и выбрать нужную дату. Также есть возможность установить период, за который будет отображаться статистика: 14 дней, 42 дня и 84 дня. По умолчанию – 14 дней.

2.6 Редактирование ДМ

Для корректировки настроек шаблона ДМ необходимо на странице просмотра ДМ (п. 2.5) нажать на меню в правом верхнем углу и выбрать пункт «Настройки мониторинга» (Рисунок 33).

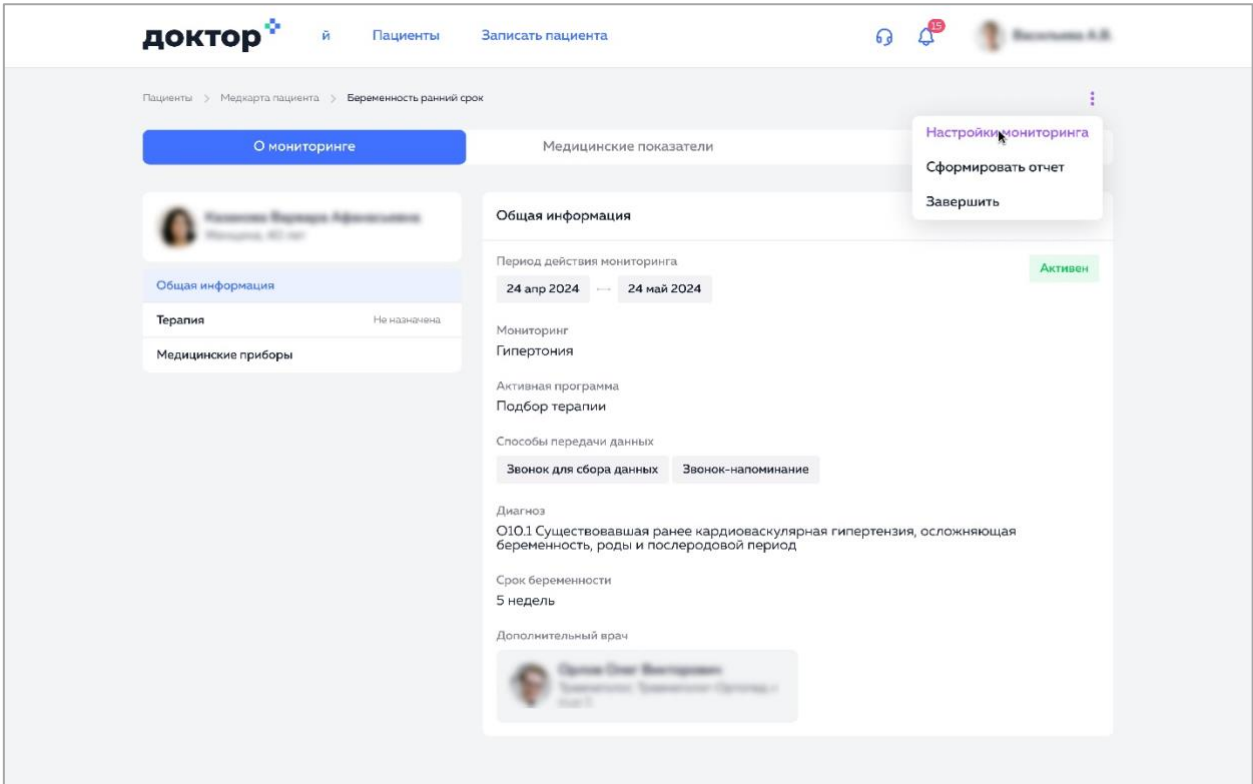


Рисунок 33 – Переход к редактированию шаблона

Осуществляется переход на страницу раздела «Настройки шаблона» (Рисунок 34).

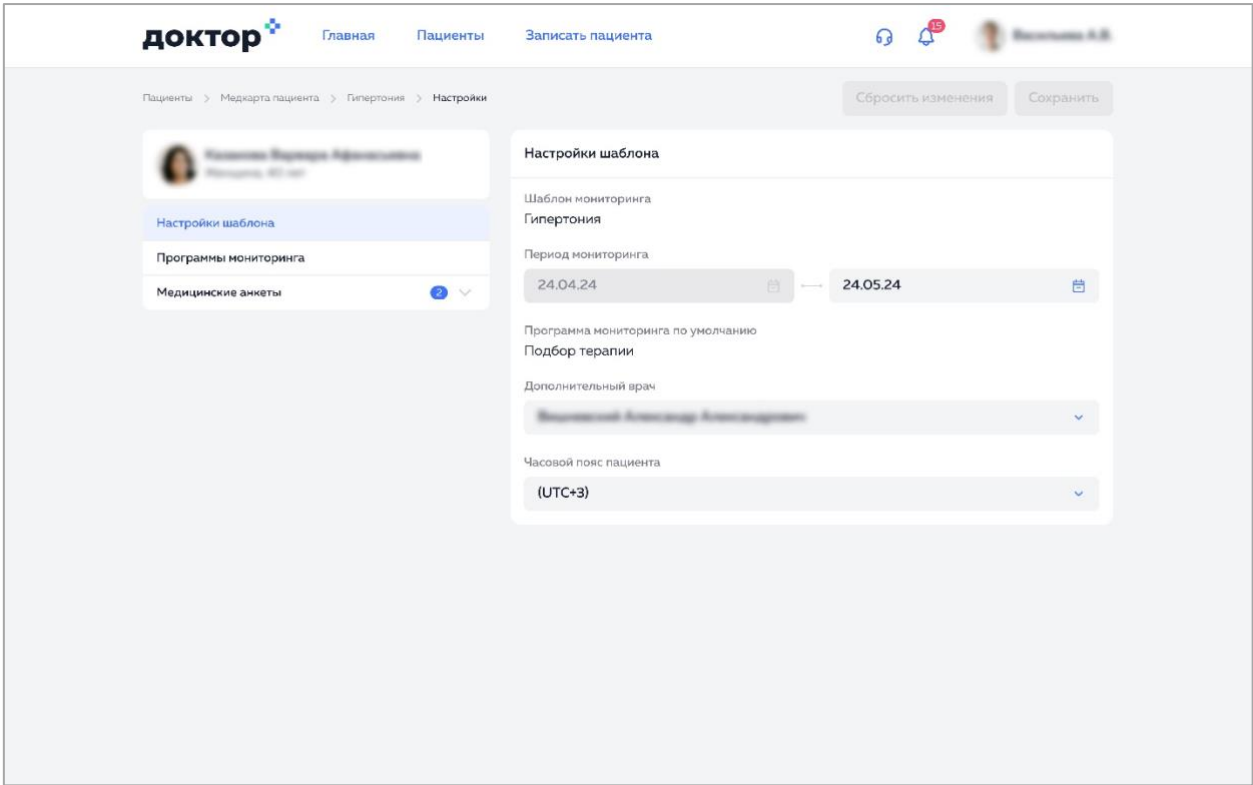


Рисунок 34 – Редактирование настроек шаблона

На данной странице для редактирования доступны настройки:

- а) Дата окончания мониторинга. Выбор из календаря или ввод с клавиатуры;
- б) Дополнительный врач. Единичный выбор из раскрывающегося списка с перечнем ФИО дополнительных врачей;
- в) Часовой пояс пациента. Единичный выбор из раскрывающегося списка с перечнем часовых поясов.

После внесения изменений становятся доступны кнопки:

а) «Сбросить изменения». При нажатии на кнопку появляется диалоговое окно с подтверждением сброса изменений. При нажатии на кнопку «Сбросить» осуществляется сброс настроек к первоначальному виду, при нажатии на кнопку «Отменить» осуществляется отмена сброса;

б) «Сохранить». При нажатии на кнопку осуществляется сохранение настроек.

В разделе «Медицинские анкеты» доступно редактирование параметров, описанных в п. 2.4.3.

Если ДМ содержит программы по умолчанию, то в разделе «Программы мониторинга» есть возможность активировать другую программу мониторинга по умолчанию (Рисунок 35).

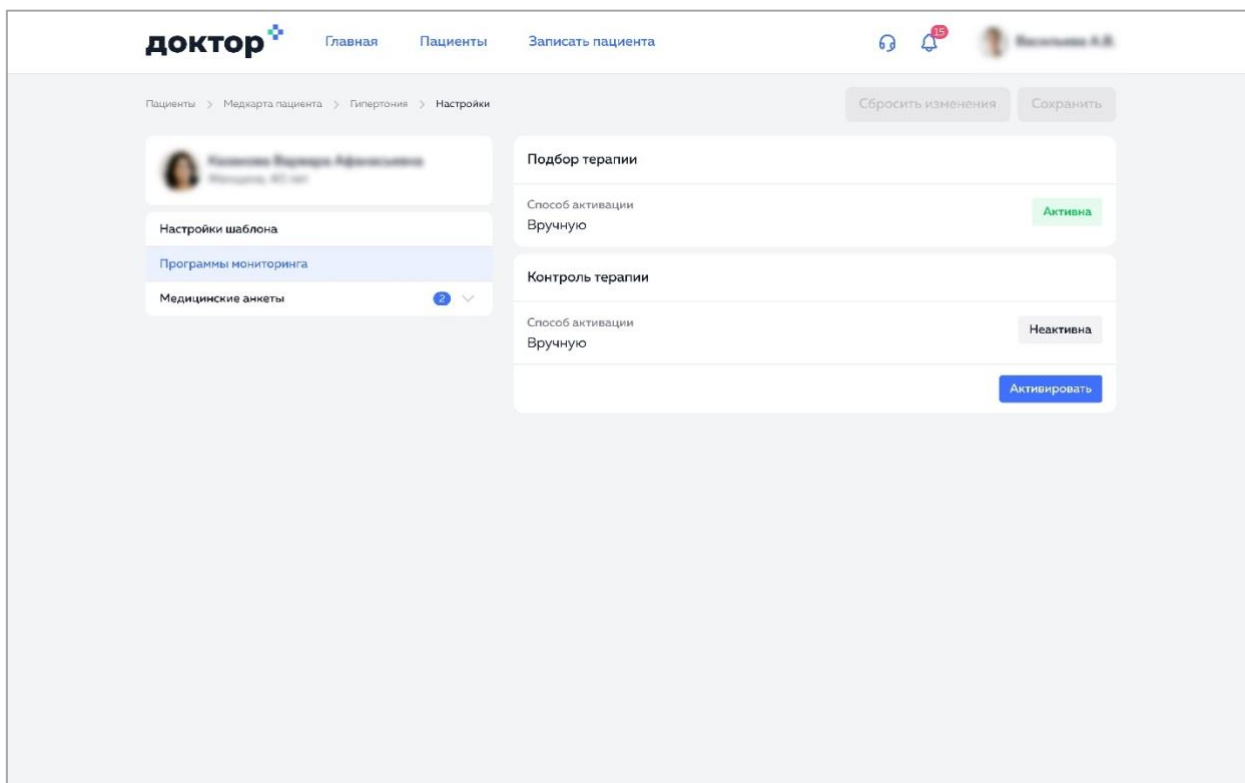


Рисунок 35 – Редактирование программы мониторинга по умолчанию

Для активации программы со статусом «Неактивна» необходимо нажать на кнопку «Активировать». После нажатия на кнопку данной программе присваивается статус

Версия 1.0.0 от 29 октября 2024 года

«Активна», а предыдущей активной программе присваивается статус «Неактивна». Возможно существование только одной программы со статусом «Активна».

После смены программы по умолчанию необходимо нажать на кнопку «Сохранить» для сохранения редактирования. Для отмены изменений необходимо нажать на кнопку «Сброс изменений».

2.7 Действия с ДМ

2.7.1 Соответствие действий статусу ДМ

Если ДМ присвоен статус «Создан», то в контекстном меню страницы доступны действия, представленные на рисунке (Рисунок 36).

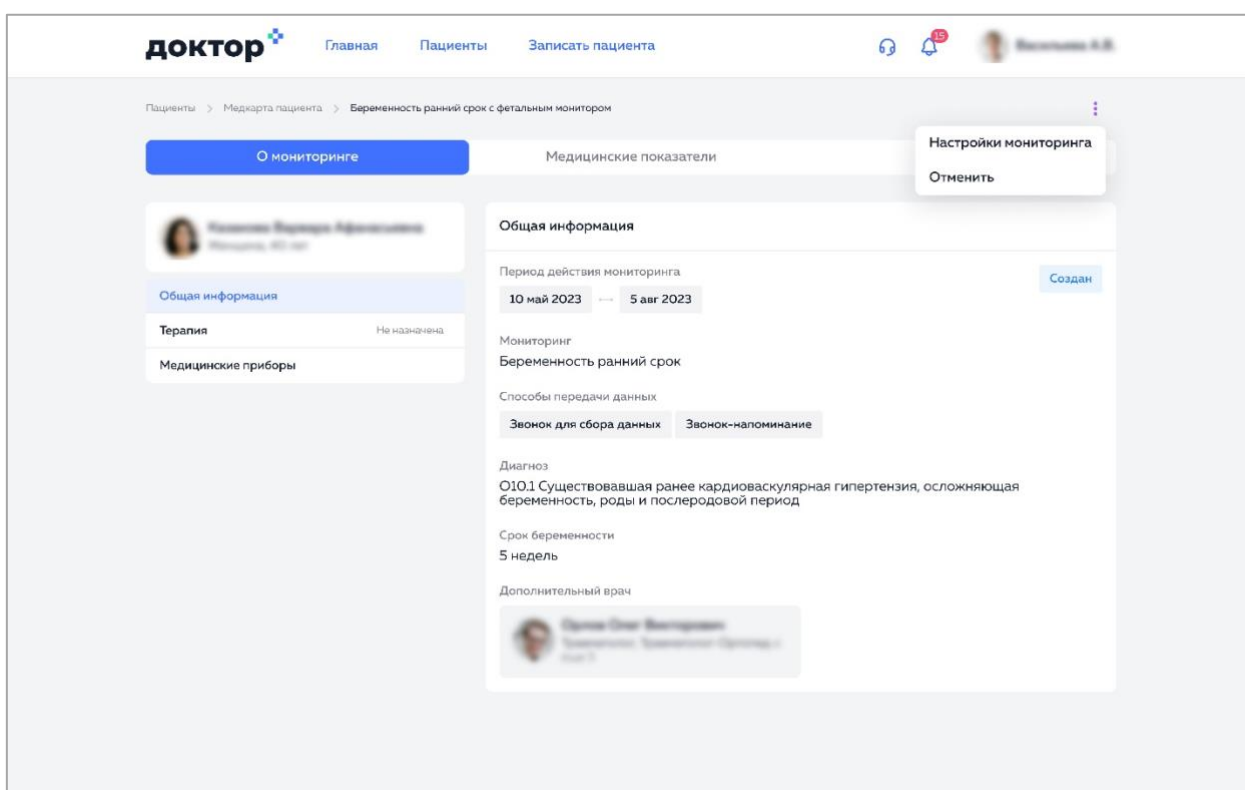


Рисунок 36 – Действия с ДМ со статусом «Создан»

Если ДМ присвоен статус «Активен», то в контекстном меню страницы доступны действия, представленные на рисунке (Рисунок 37).

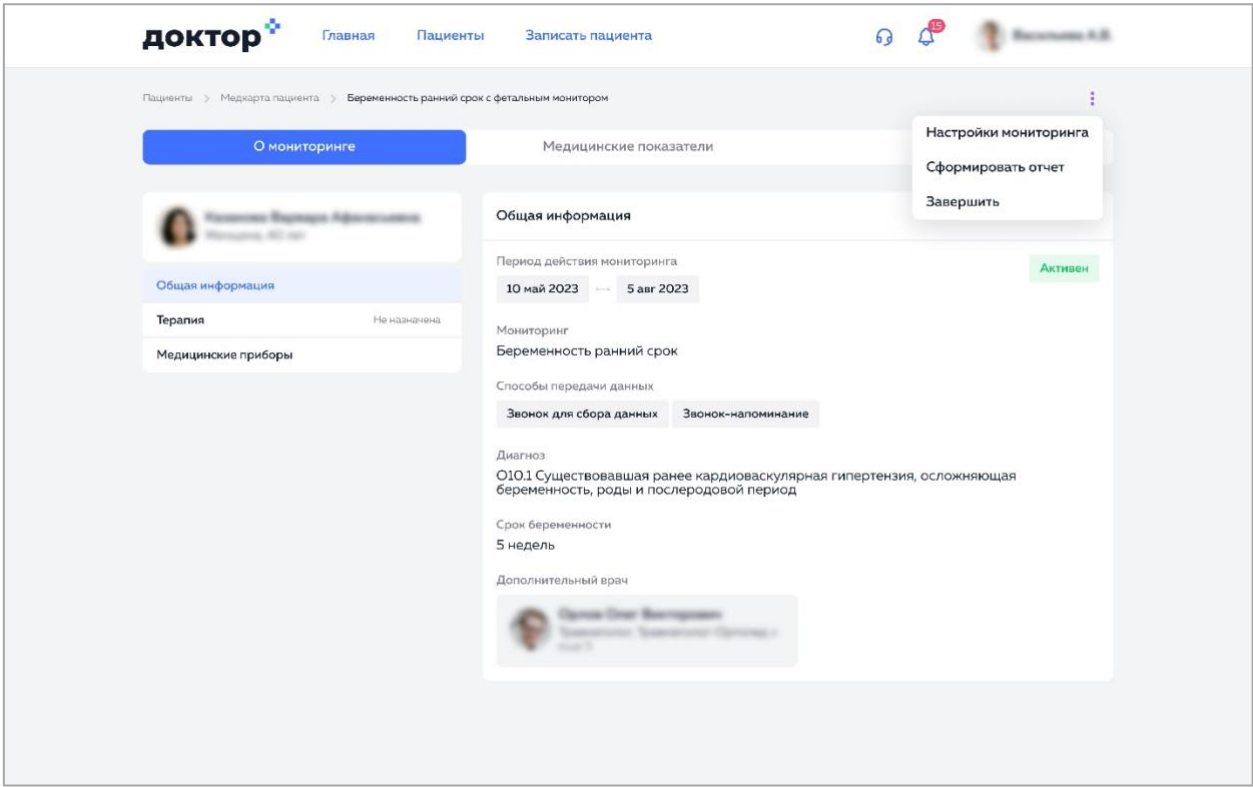


Рисунок 37 – Действия с ДМ со статусом «Активен»

Если ДМ присвоен статус «Приостановлен», то в контекстном меню страницы доступны действия, представленные на рисунке (Рисунок 38).

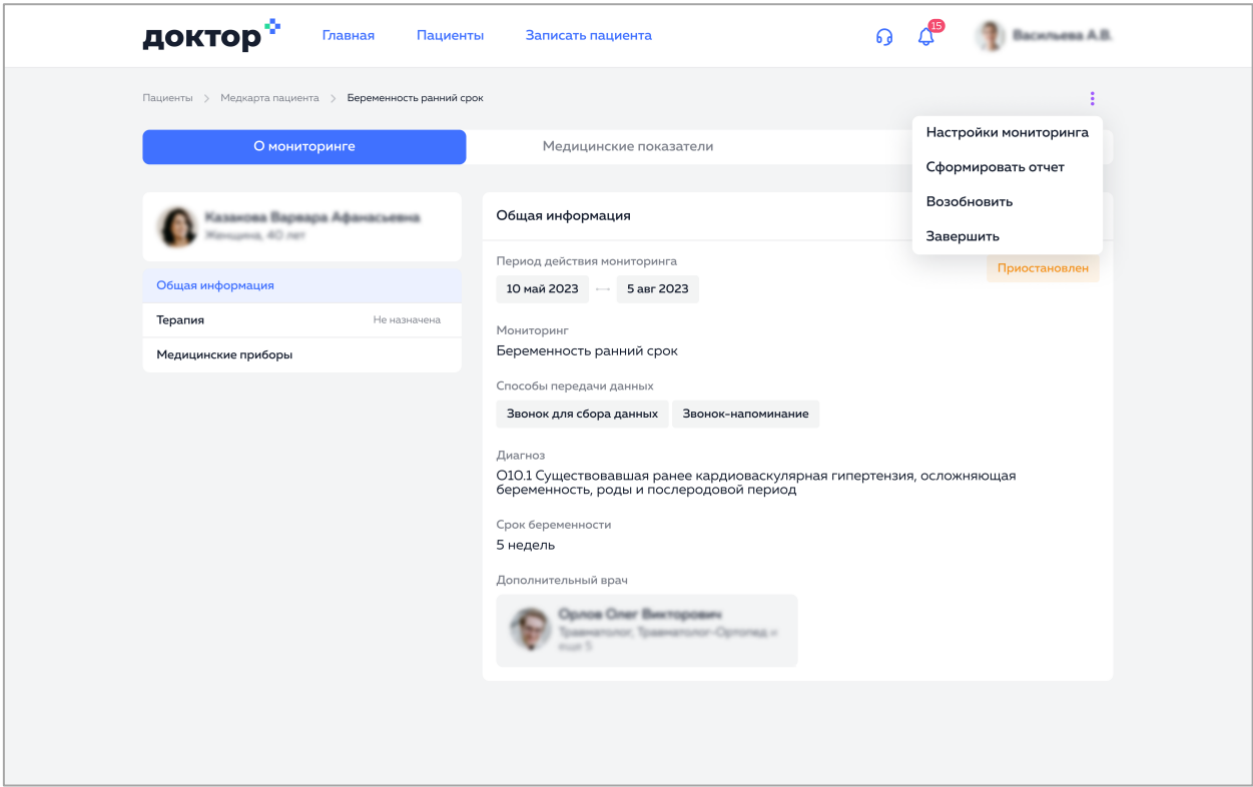


Рисунок 38 – Действия с ДМ со статусом «Приостановлен»

Если ДМ присвоен статус «Завершён», то в контекстном меню страницы доступны действия, представленные на рисунке (Рисунок 39).

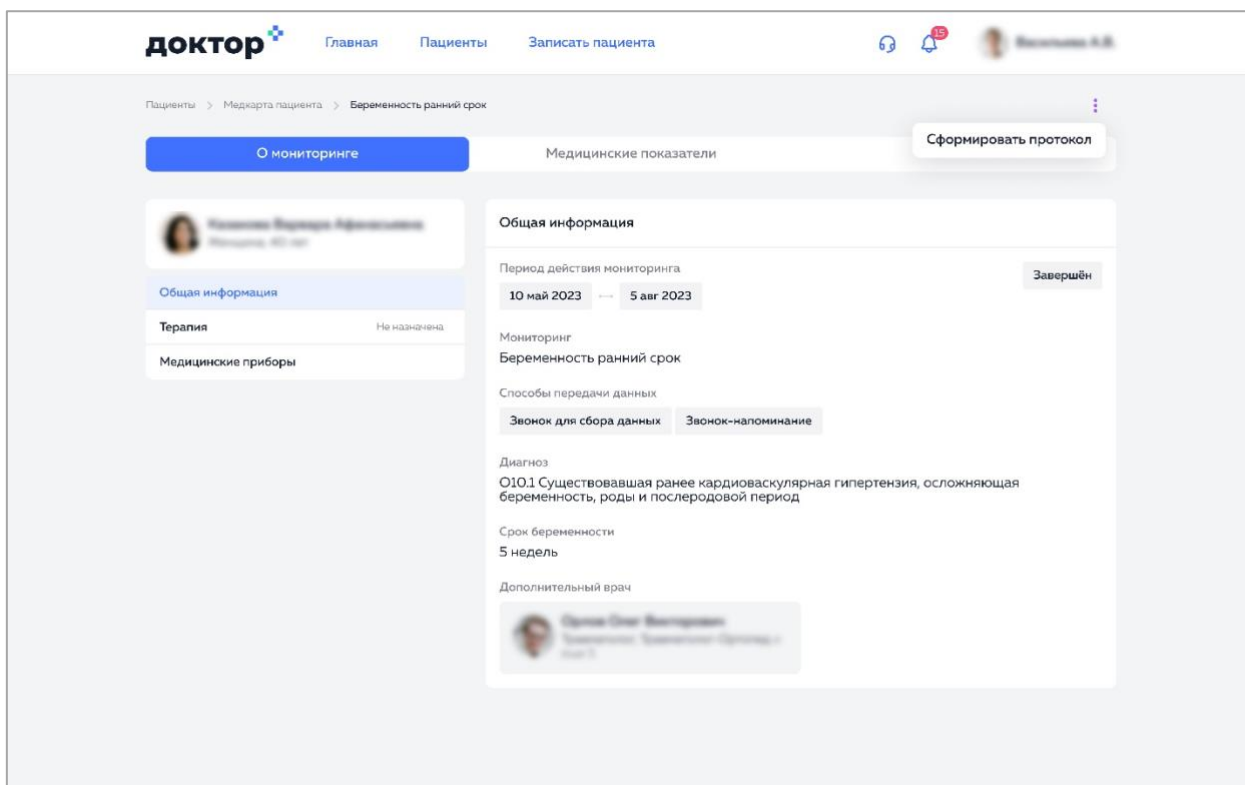


Рисунок 39 – Действия с ДМ со статусом «Завершён»

2.7.2 Возобновление ДМ

Для того чтобы возобновить ДМ, которому присвоен статус «Приостановлен», необходимо выбрать соответствующий пункт меню на вкладке «Общая информация», нажав на меню в правом верхнем углу (Рисунок 38). Отобразится диалоговое окно с подтверждением возобновления ДМ (Рисунок 40).

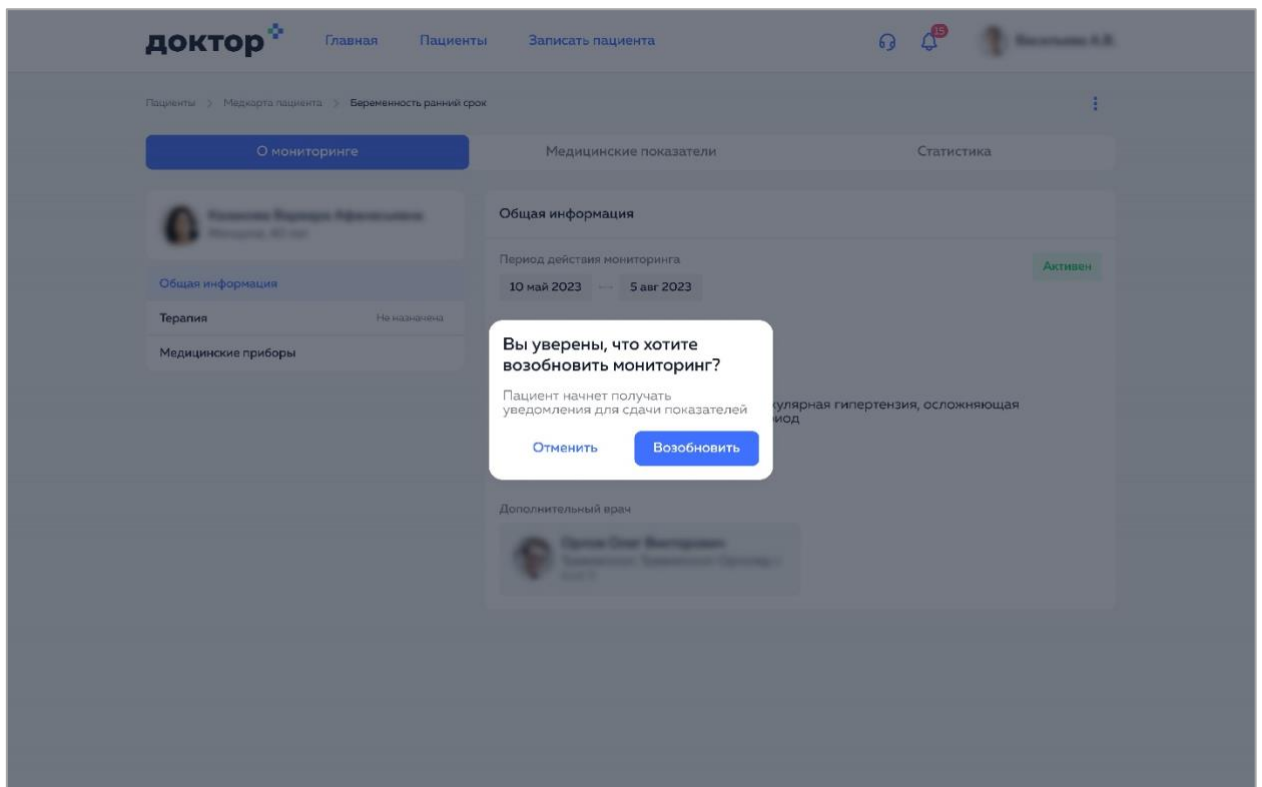


Рисунок 40 – Диалоговое окно с подтверждением возобновления ДМ

Диалоговое окно имеет следующие кнопки:

- «Отменить». При нажатии на кнопку осуществляется отмена возобновления ДМ. Появляется сообщение с кодом ошибки, которое закрывается нажатием на кнопку «Закрыть» (Рисунок 41);

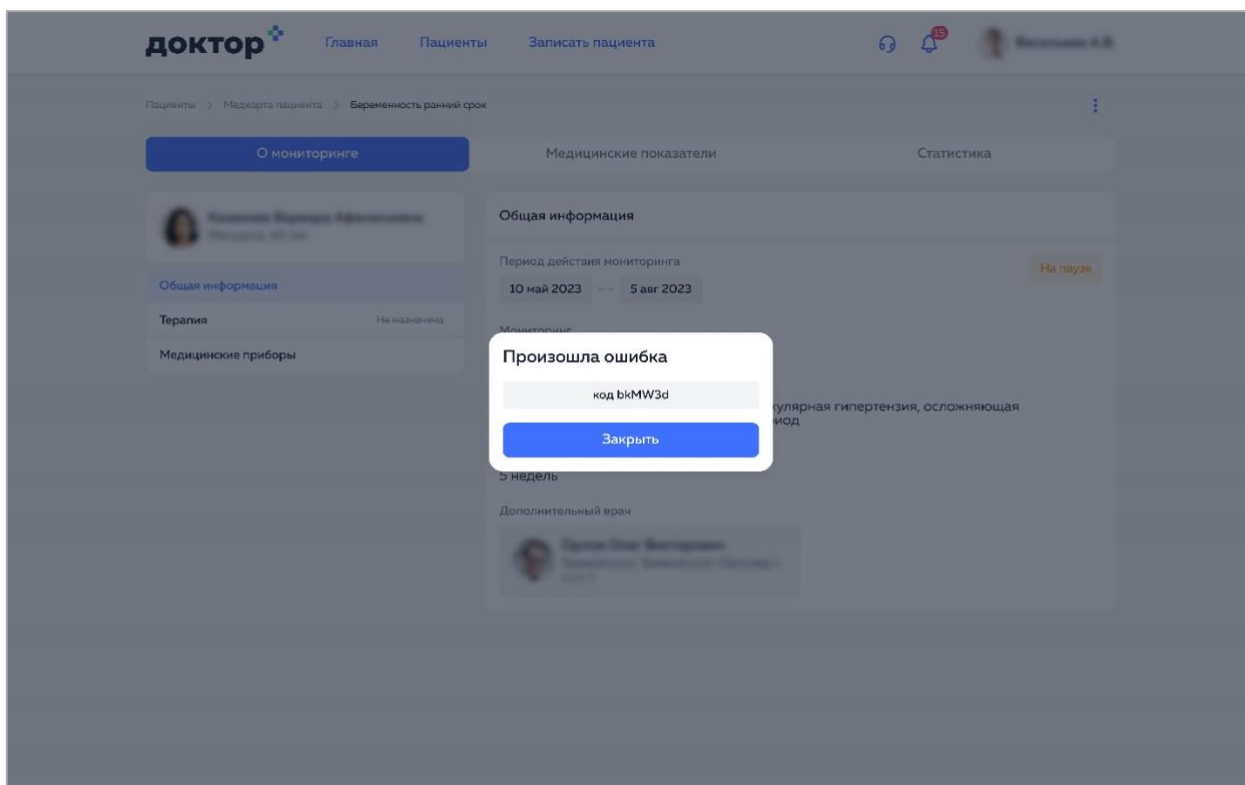


Рисунок 41 – Диалоговое окно «Произошла ошибка»

– «Возобновить». При нажатии на кнопку осуществляется возобновление ДМ. Появляется push-уведомление «Мониторинг активен», которое исчезает автоматически через 3 секунды. ДМ присваивается статус «Активен» (Рисунок 42).

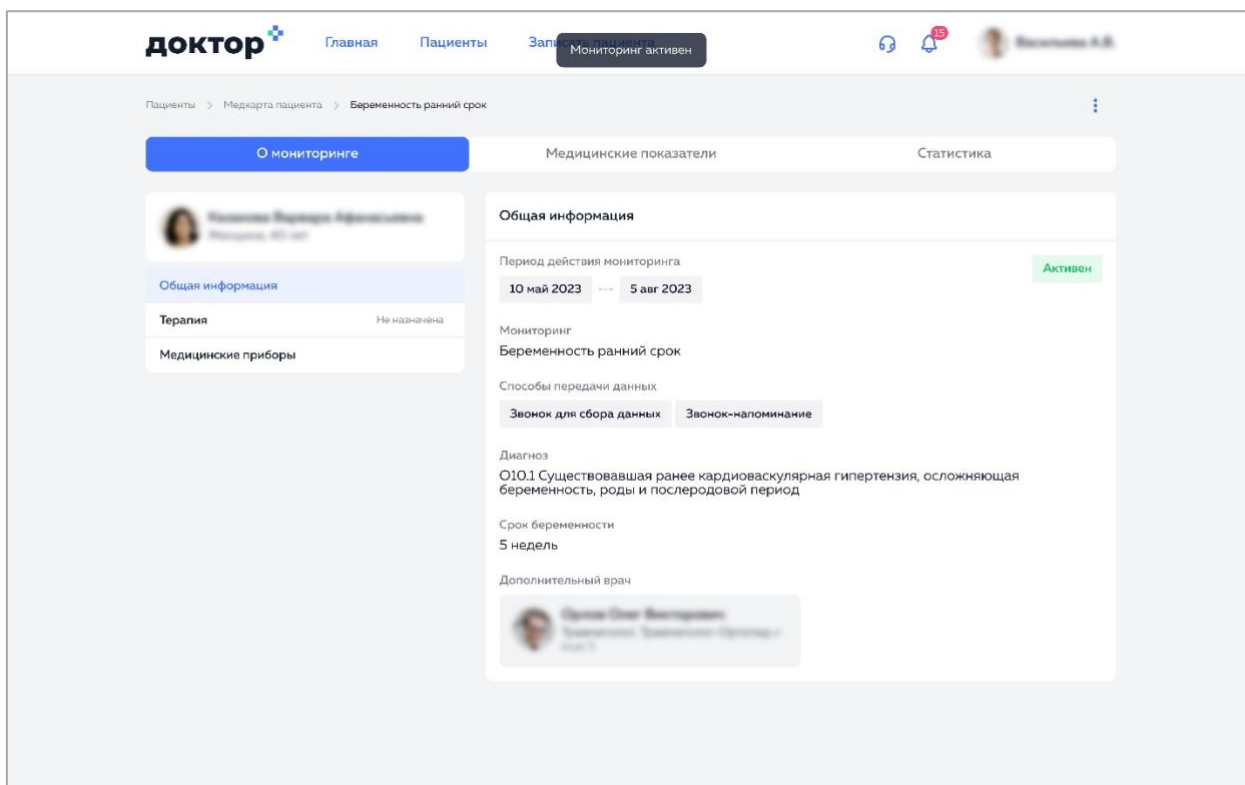


Рисунок 42 – Возобновленный ДМ

2.7.3 Отмена ДМ

Для того чтобы отменить ДМ, которому присвоен статус «Создан», необходимо выбрать соответствующий пункт меню на вкладке «Общая информация», нажав на меню в правом верхнем углу (Рисунок 36). Отобразится модальное окно «Отмена мониторинга» с единичным выбором причины отмены (Рисунок 43).

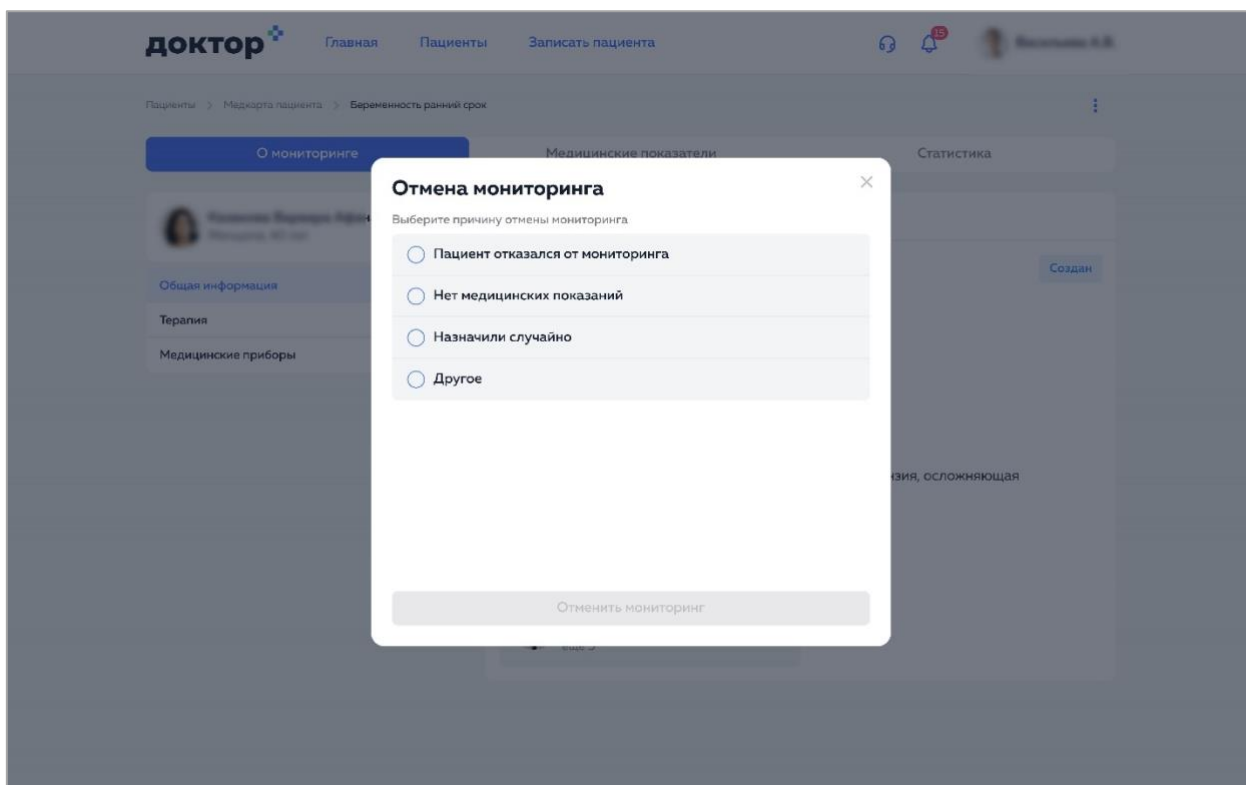


Рисунок 43 – Модальное окно «Отмена мониторинга»

При выборе причине «Другое» открывается текстовое поле «Комментарий», в которое необходимо ввести причину отмены (Рисунок 44).

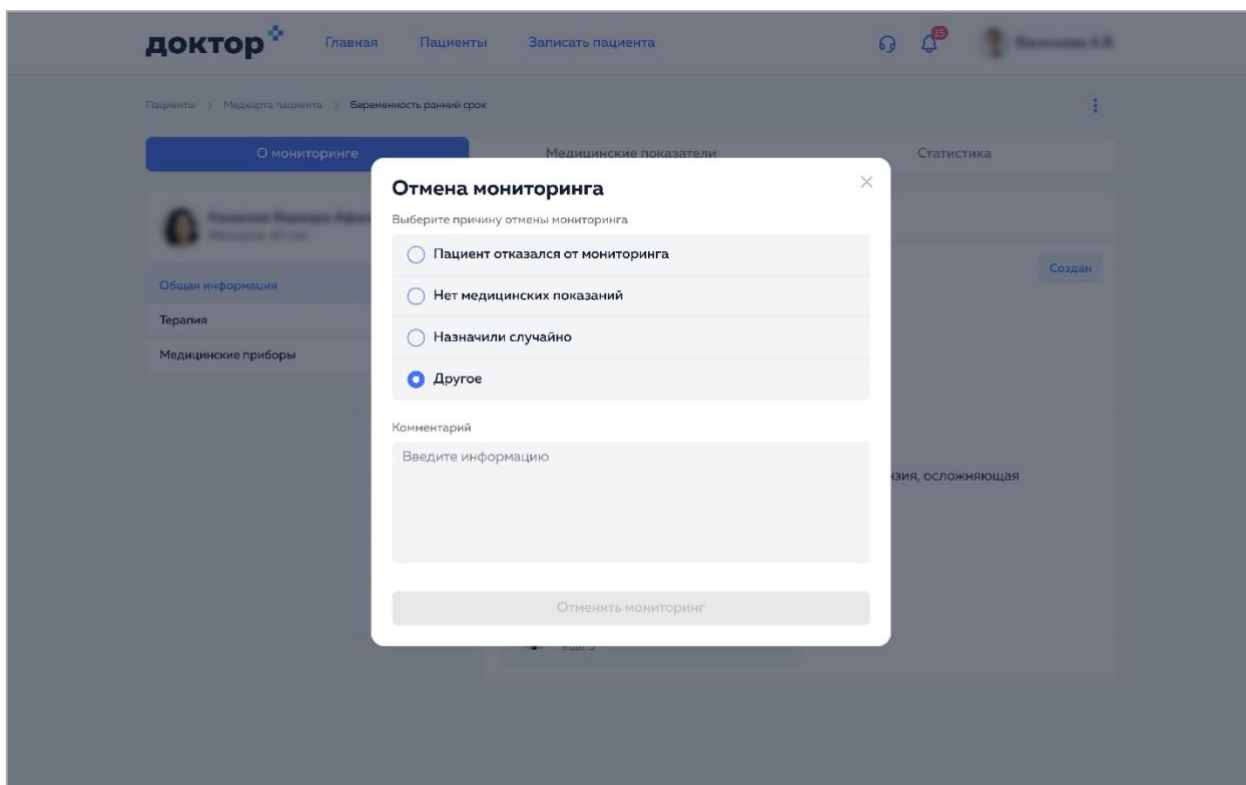


Рисунок 44 – Причина отмены ДМ «Другое»

После выбора причины отмены становится доступна кнопка «Отменить мониторинг», при нажатии на которую осуществляется переход к странице ДМ. Появляется push-уведомление «Мониторинг отменён», которое исчезает автоматически через 3 секунды. ДМ присваивается статус «Отменён» (Рисунок 45).

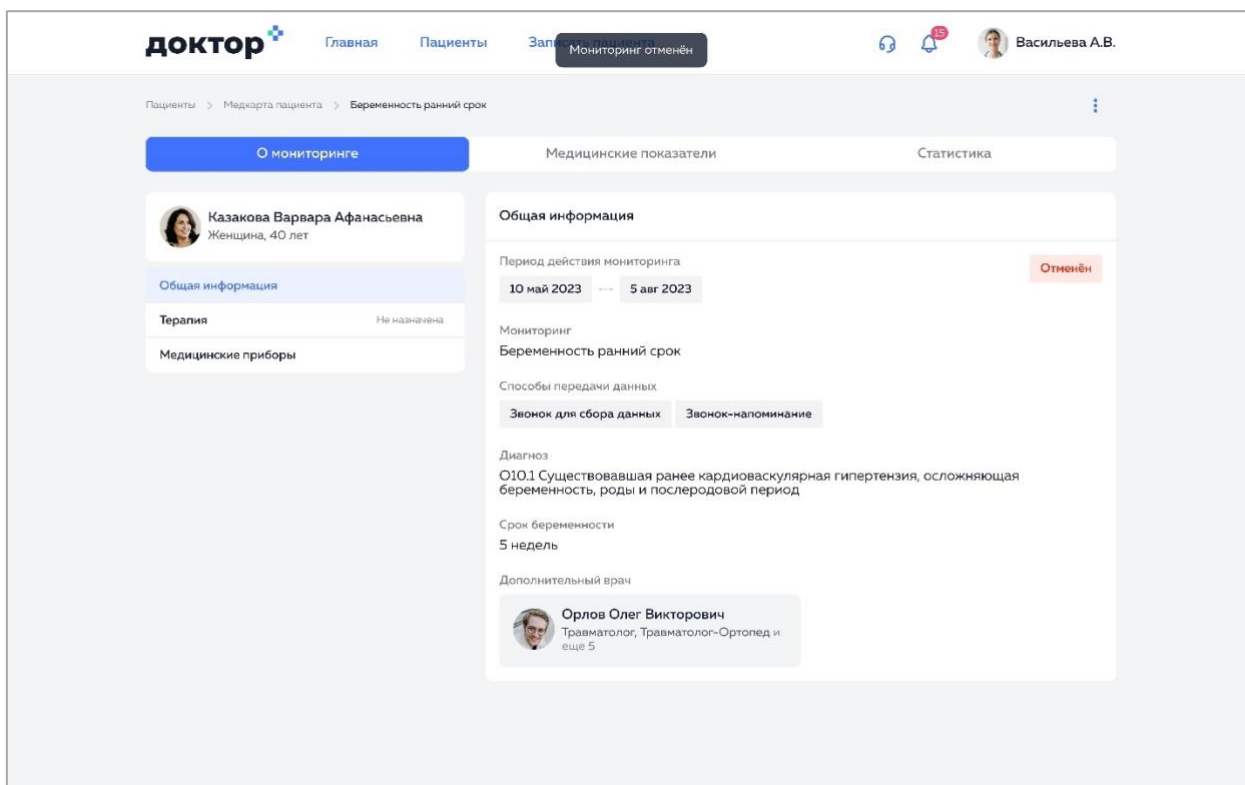


Рисунок 45 – Отмененный ДМ

Если при отмене ДМ произошла ошибка, то отобразится сообщение об ошибке (Рисунок 41).

2.8 Просмотр событий ДМ

Для того чтобы просмотреть все события ДМ, необходимо нажать на кнопку «Открыть все события», расположенную в правом верхнем углу главной страницы врача. Откроется страница с тремя вкладками:

- События (п. 2.8.1);
- Эффективность (п. 2.8.2);
- Отказы (п. 2.8.3).

2.8.1 Вкладка «События»

Вкладка содержит информацию о назначенных пациентам ДМ со статусом передачи показаний (Рисунок 46).

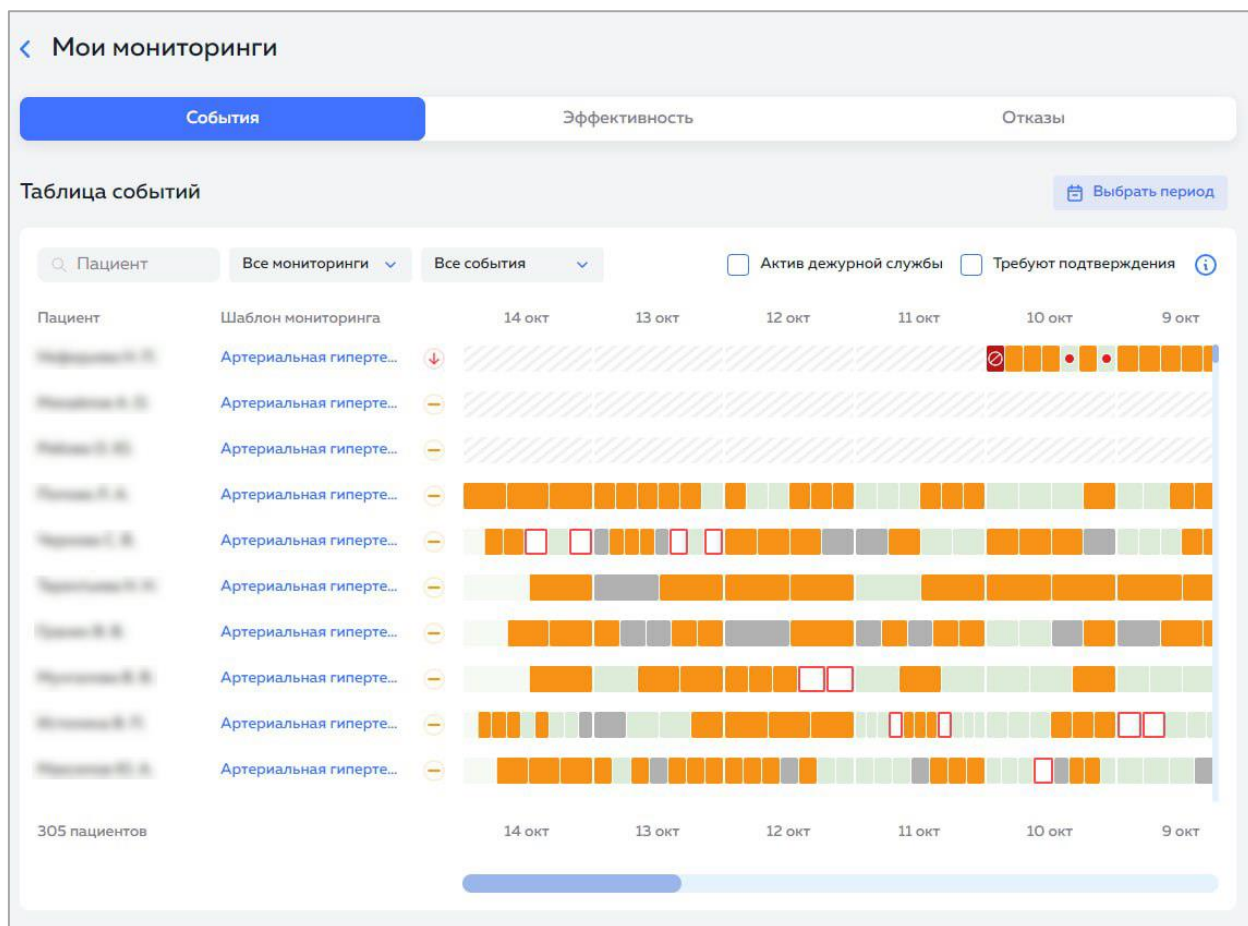


Рисунок 46 – Вкладка «События»

Статус передачи показателей по дням отображается прямоугольным элементом со следующими заливками:

- Красная. Превышение показателей;
- Белая с красной рамкой. Превышение показателей – создана консультация;
- Оранжевая. Показатели требуют внимания;
- Светло-зеленая. Показатели в норме;
- Серая. Показатели не получены;
- Темно-серая. Пациент не выходит на связь;
- Белая с серой рамкой. Ожидается передача показателей;
- Темно-красная со значком отказа. Отказ пациента от ДМ;
- Штрих. Сбор показателей не требуется;
- Светло-зеленая с красным кругом. Назначена консультация.

При нажатии на элемент у даты со светло-зеленой заливкой открывается окно со сведениями о пациенте и с информацией о переданных им показателях.

Доступна возможность отобразить данные за любую дату. Для этого необходимо нажать на кнопку «Выбрать период» в правом верхнем углу вкладки и выбрать нужную дату.

2.8.2 Вкладка «Эффективность»

Вкладка содержит графики эффективности ДМ, назначенных врачом (Рисунок 47).

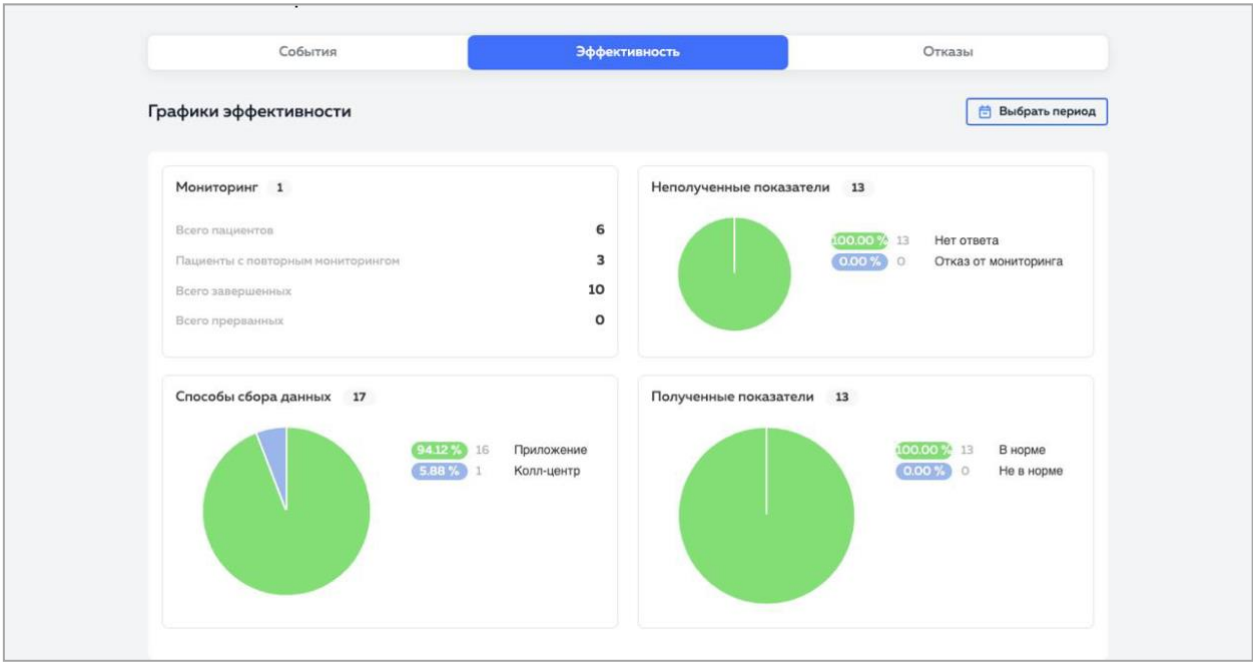


Рисунок 47 – Вкладка «Эффективность»

Доступна возможность отобразить данные за любую дату. Для этого необходимо нажать на кнопку «Выбрать период» в правом верхнем углу вкладки и выбрать нужную дату.

2.8.3 Вкладка «Отказы»

Вкладка содержит информацию об отказах пациентов от проведения ДМ (Рисунок 48).

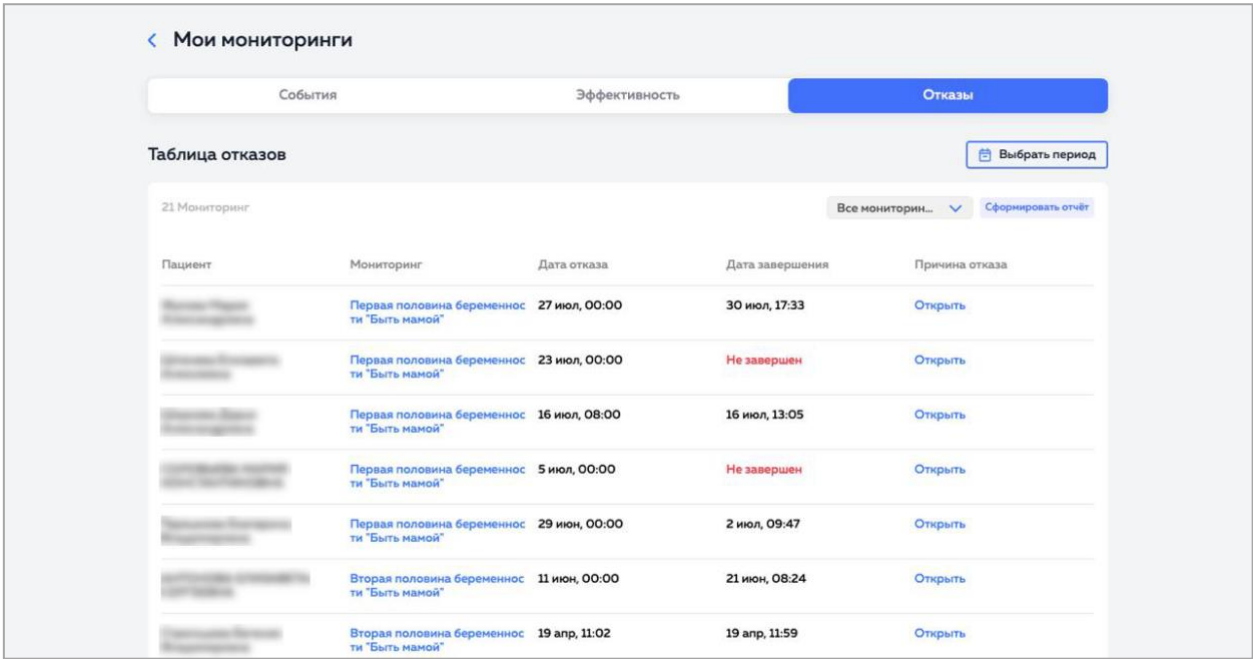


Рисунок 48 – Вкладка «Отказы»

При нажатии на гиперссылку «Открыть» в столбце «Причина отказа» отображается окно с данными о пациенте, датой остановки ДМ и причиной отказа (Рисунок 49).

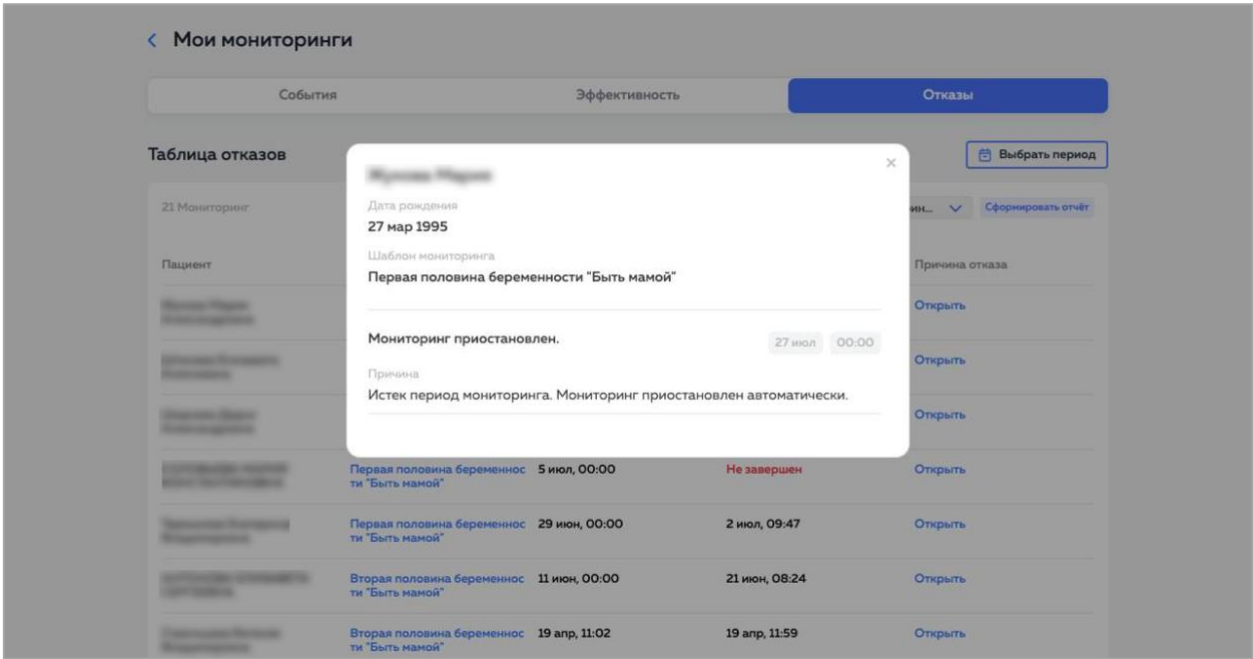


Рисунок 49 – Окно с причиной отказа от ДМ

Если отказов от ДМ нет, то вкладка отображается как показано на рисунке (Рисунок 50).

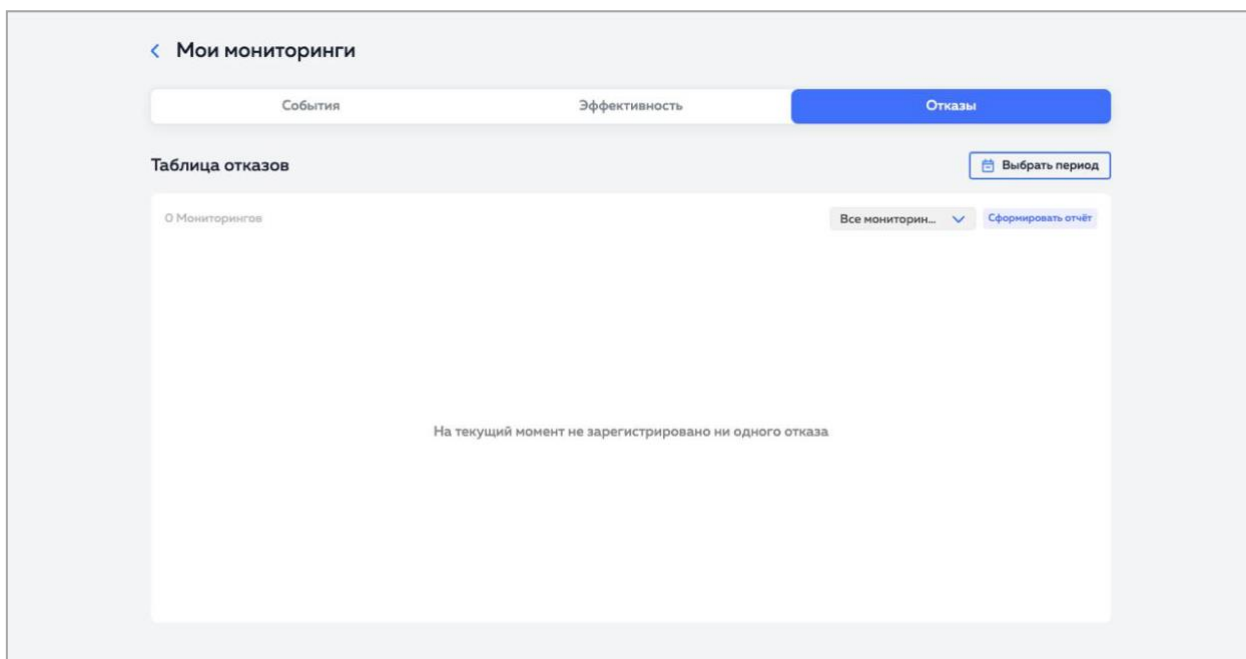


Рисунок 50 – Вкладка «Отказы» (отказов нет)

Доступен просмотр отказов пациента по различным ДМ при нажатии на раскрывающийся список. В списке необходимо выбрать соответствующий ДМ.

При нажатии на кнопку «Сформировать отчет» осуществляется экспорт отчета в формате PDF с информацией по отказам.

Доступна возможность отобразить данные за любую дату. Для этого необходимо нажать на кнопку «Выбрать период» в правом верхнем углу вкладки и выбрать нужную дату.

2.9 Завершение ДМ

Для того чтобы возобновить ДМ, которому присвоены статусы «Активен» или «Приостановлен», необходимо выбрать соответствующий пункт меню на вкладке «Общая информация», нажав на меню в правом верхнем углу (Рисунок 37, Рисунок 38). Отобразится модальное окно с сообщением и текстовым полем, в котором необходимо ввести заключение (Рисунок 51). **Error! Reference source not found.**

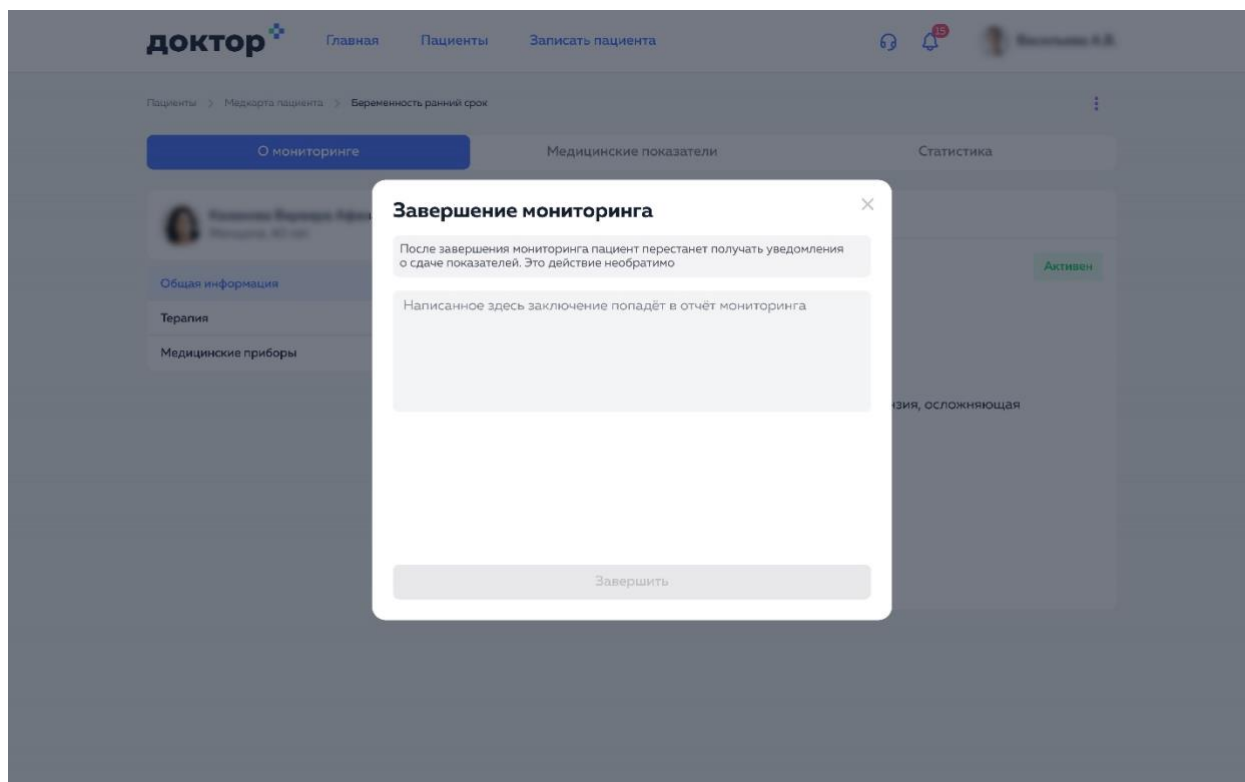


Рисунок 51 – Модальное окно «Завершение мониторинга»

После того, как в текстовое поле введено заключение, кнопка «Завершить» становится активной (Рисунок 52).**Error! Reference source not found.**

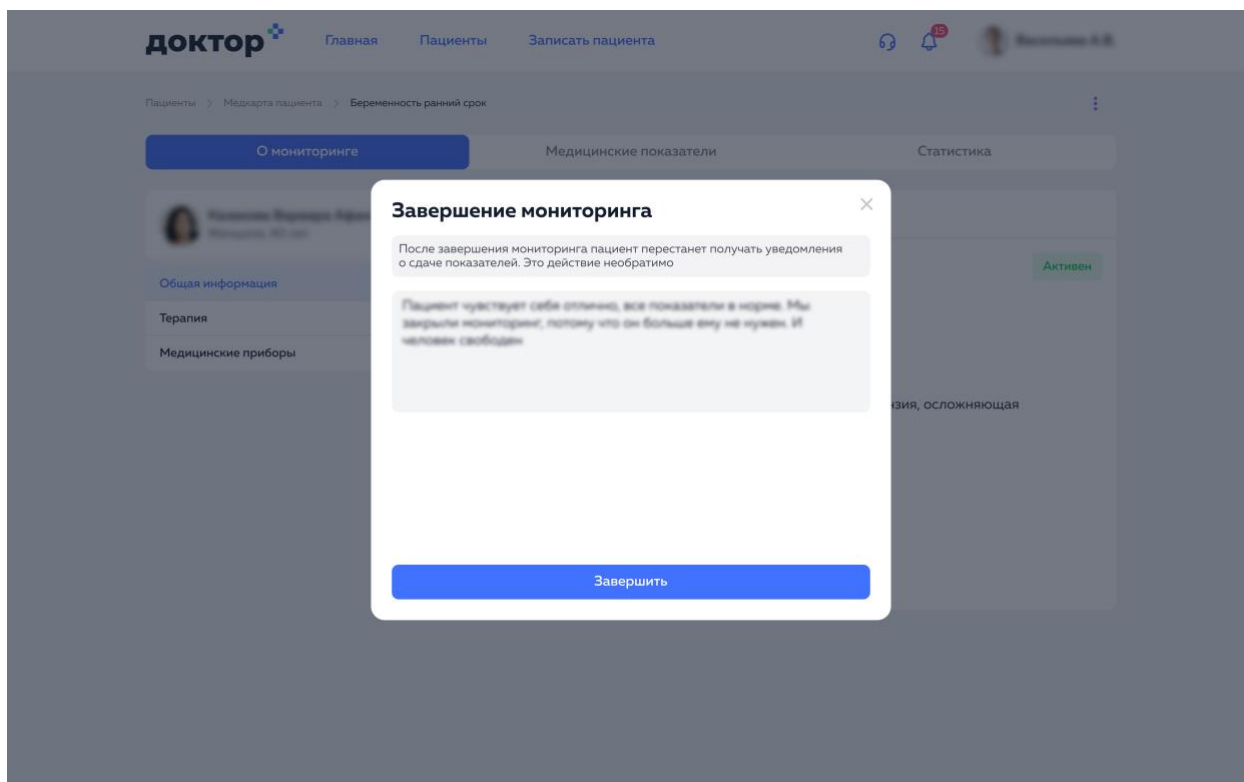


Рисунок 52 – Модальное окно «Завершение мониторинга» с заполненным заключением

При нажатии на кнопку «Завершить» осуществляется загрузка завершения ДМ. Отображается модальное окно «Завершение мониторинга», в котором доступна кнопка «Скачать отчёт PDF» (Рисунок 53 **Error! Reference source not found.**), при нажатии на которую осуществляется экспорт отчета ДМ в формате PDF.

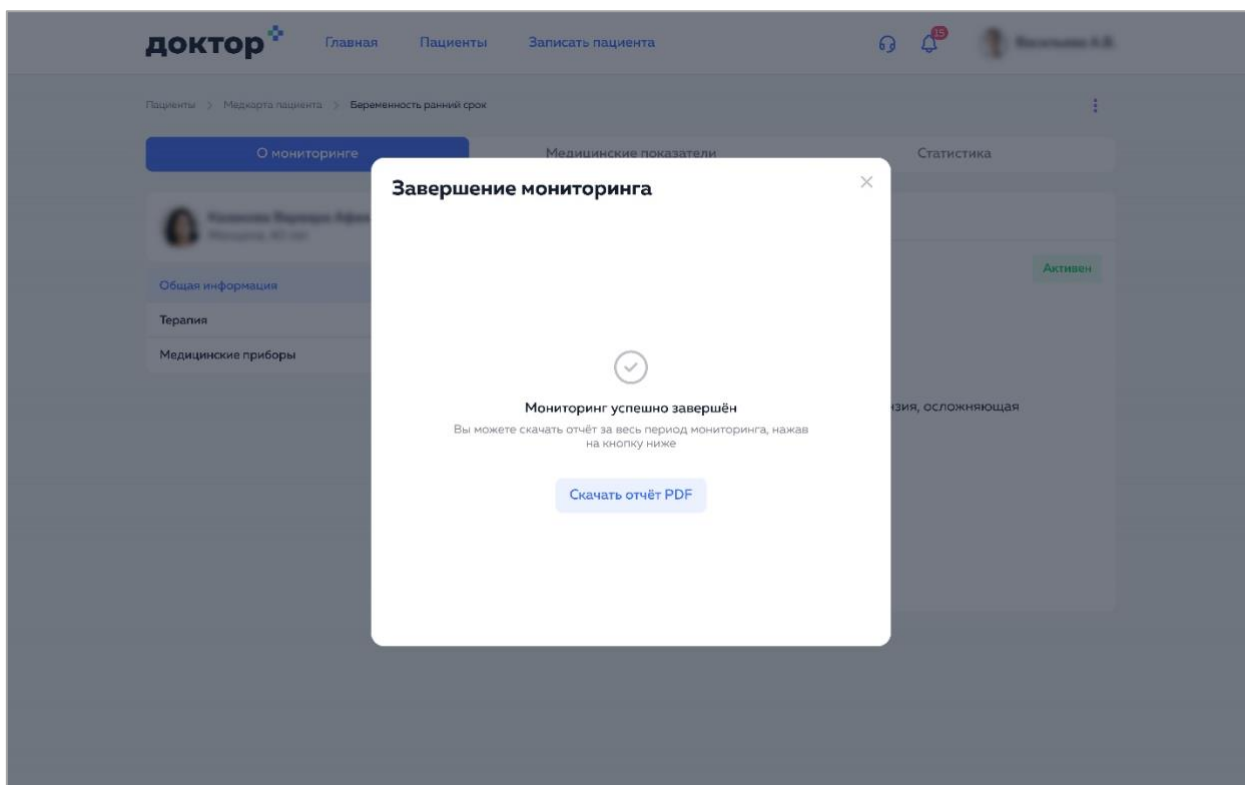


Рисунок 53 – Модальное окно «Завершение мониторинга». ДМ успешно завершён

При закрытии модального окна нажатием на крестик в правом верхнем углу отображается страница вкладки «Общая информация». ДМ присваивается статус «Завершён» (Рисунок 54 **Error! Reference source not found.**).

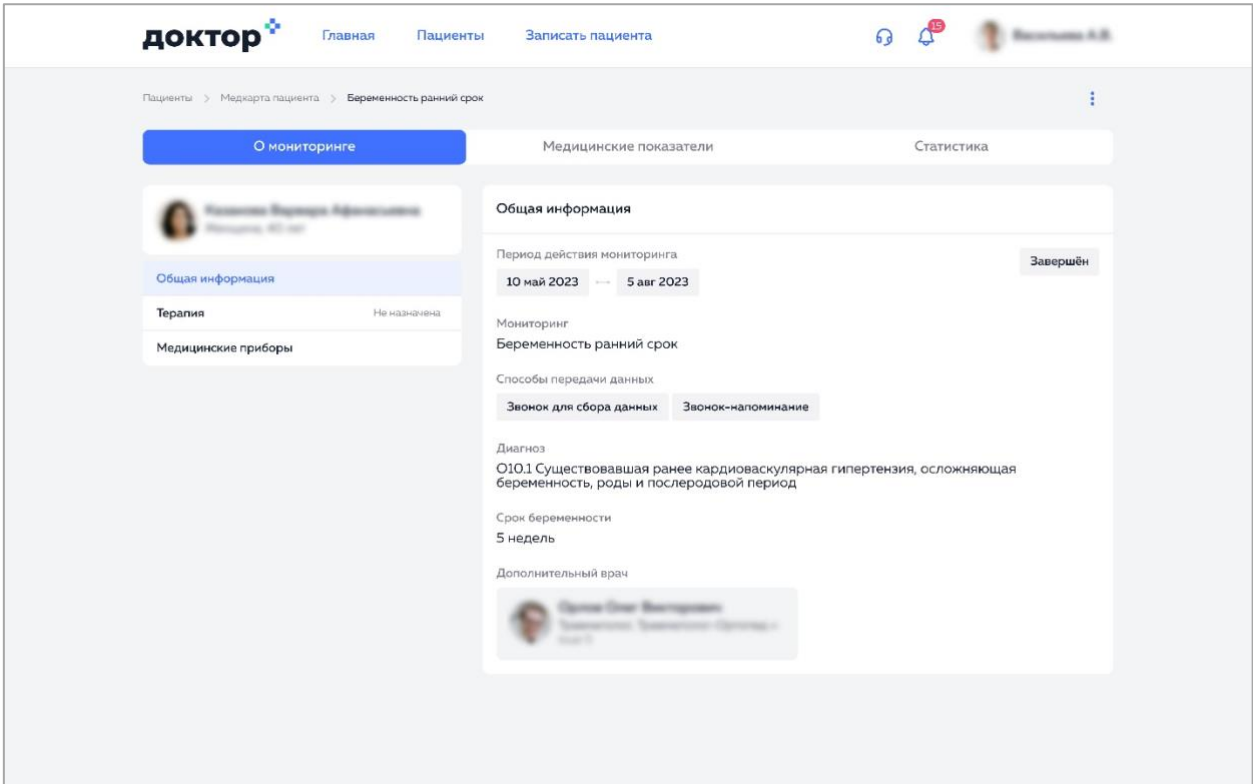


Рисунок 54 – Завершенный ДМ

2.9.1 Ошибка при завершении ДМ

В случае, когда пациент не вернул прибор(ы), выданный ему при создании ДМ, отобразится диалоговое окно (Рисунок 55Error! Reference source not found.). Для того чтобы закрыть окно, необходимо нажать на кнопку «Заккрыть».

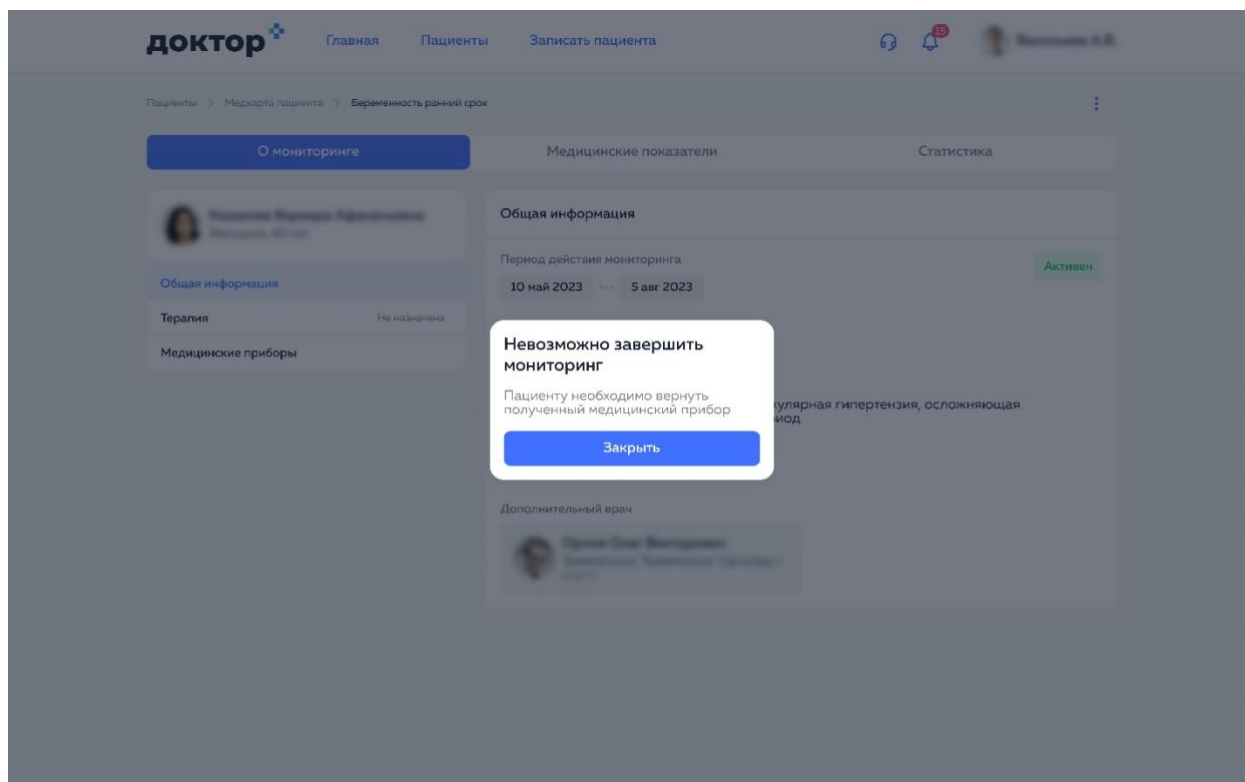


Рисунок 55 – Диалоговое окно ошибки завершения ДМ

Перечень приборов, выданных пациенту, отображен в разделе «Медицинские приборы» вкладки «О мониторинге» (п. 2.5.1.3).

3 Ошибка загрузки страниц

В случае если произошла ошибка при загрузке какой-либо страницы, то отобразится информация, представленная на рисунке (Рисунок 56). Для повторной загрузки страницы необходимо нажать на кнопку «Повторить запрос». Если ошибка сохраняется, то необходимо связаться с технической поддержкой по указанному номеру в нижней части страницы.

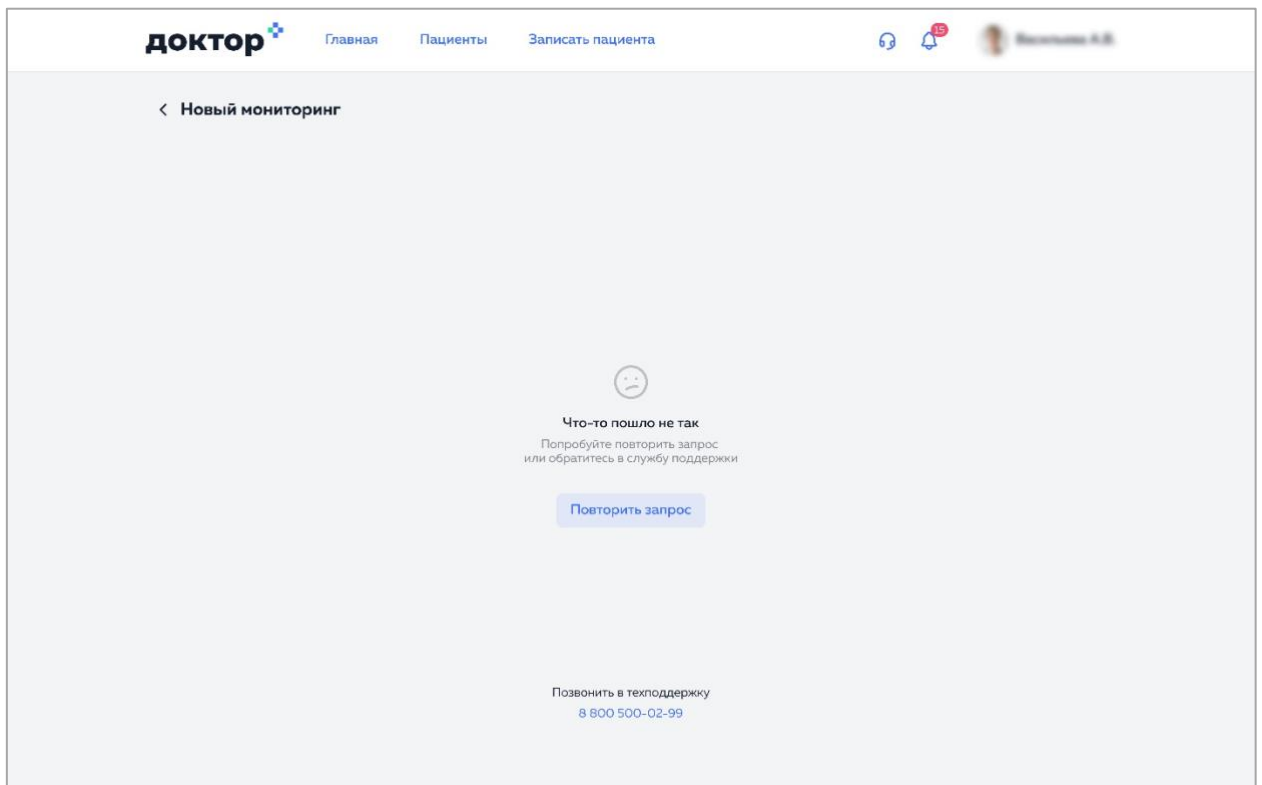


Рисунок 56 – Ошибка загрузки страницы